PROCEDURA OPERATIONALA DE EVALUARE SI SELECTIE - Cod POES – e.I.r.0

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621252 MACIN, JUDETUL TULCEA

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei prezentei proceduri

Nr. crt.	Tipul actiunii	Nume si prenume	Functia/ compartiment	Semnatura/ data
1	Elaborat	CIOCIRLAN CORINA	Expert FLAG	26.02.2018
2	Verificat	DUMITRESCU ROXANA	Expert FLAG	05.03.2018
4	Aprobat	CAZACU ANA-MARIA	Director executiv/Manager FLAG	09.03.2018

2. Situatia editiilor si a reviziilor prezentei proceduri

Nr. crt.	Editia/revizia	Capitol/anexa revizuita	Tip revizie M- modificare, A – adaugare E – eliminare	Data la care intra in vigoare revizia/editia
1	Editia 1	Elaborarea Editiei I a Procedurii Operationale de Evaluare si Selectie (POES)	N/A	Data aprobarii de catre DGP AM POPAM

3. Difuzarea procedurii

Dupa aprobarea de catre DGP AM POPAM, documentul scanat se distribuie intregului personal al Asociatiei Grupul de Actiune Locala in domeniul pescuitului Dunarea Veche – Bratul Macin, evaluatorilor externi precum si tuturor celor interesati prin intermediul paginii web www.flagbratulmacin.ro

4. Scopul

Scopul acestei proceduri este de a asigura un cadru transparent procesului de evaluare si selectare a cererilor de finantare care vor fi finantate in cadrul **Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea - Veche Bratul Macin** prin **Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014-2020**, vizandu-se promovarea unor proiecte de calitate, care sa conduca la atingerea obiectivelor Strategiei si nu in ultimul rand reprezinta o premisa a absorbtiei eficiente a fondurilor Uniunii Europene.

Aceasta procedura urmareste asigurarea unui cadru legal, corect, eficient, operativ si transparent al procesului de evaluare si selectie a solicitarilor de finantare si este utilizat de catre expertii implicati in activitatea de verificare, evaluare si selectia a proiectelor depuse la FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin.

5. Domeniul de aplicare

Prezenta procedura se refera la procesul de evaluare calitativa (tehnica si economica) si de selectie a cererilor de finantare destinate obtinerii de sprijin financiar nerambursabil in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea - Veche Bratul Macin prin Programului Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014 - 2020.

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN MACIN, JUDETUL TULCEA CIF: 36621262

6. Documente de referinta

6.1. Legislatie UE

- **Regulamentul (UE) NR. 508** din 15 mai 2014 privind Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime si de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr. 1198/2006 si (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului si a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European si al Consiliului;
- **Regulamentul de punere in aplicare** (UE) NR. 1242/2014 AL COMISIEI din 20 noiembrie 2014 de stabilire, in temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European si al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime, a normelor privind prezentarea datelor relevante cumulative cu privire la operatiuni;
- **Regulamentul de punere in aplicare** (UE) NR. 1243/2014 Al COMISIEI din 20 noiembrie 2014 de stabilire a unor norme in temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European si al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime in ceea ce priveste informatiile care trebuie trimise de statele membre, precum si in ceea ce priveste necesitatile in materie de date si sinergiile dintre potentialele surse de date;
- **Regulamentul (UE) NR. 1303/2013** din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurala si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime, precum si stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul european de dezvoltare regional, Fondul de Coeziune si Fondul European pentru pescuit si afaceri maritime si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/ 2006 al Consiliului;
- **Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 966/2012** privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii si de abrogare a Regulamentului (CE, Euratom) Nr. 1605/2002 al Consiliului;
- **Regulamentul (UE) nr. 1268/2012** privind normele de aplicare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 al Parlamentului European si al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii;
- **Regulamentul Consiliului (CE, EURATOM) nr. 2988/1995** privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene;
- **Regulamentul delegat (UE) 2015/2252** Al COMISIEI din 30 septembrie 2015 de modificare a Regulamentului delegat (UE) 2015/288 in ceea ce priveste perioada de inadmisibilitate a cererilor pentru sprijin din partea Fondului european pentru pescuit si afaceri maritime;
- **Decizia Comisiei nr. C (2015) 8416** final din 25.11.2015 de aprobare a programului operatlonal "Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime pentru Romania" pentru sprijin din partea Fondului European pentru Pescuit si Afaceri Maritime in Romania, cu modificarile si completarile ulterioare.

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 JUDETUL TULCEA

6.2. Legislatie nationala

- **OG nr. 26/2000**, cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare aprobata prin legea nr. 246/2005;
- **OUG nr. 49/2015** privind gestionarea financiara a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit si politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum si a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 si pentru modificarea si completarea unor acte normative din domeniul garantarii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Hotararea Guvernului nr. 347/2016** privind stabilirea cadrului general de implementare aMasurilor cofinantate din FEPAM prin POPAM 2014-2020;
- **Ordinul ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr. 816** din data de 24.05.2016 privind aprobarea listei detaliata cu cheltuieli eligibile pentru operatiunile finantate in cadrul Programului Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014-2020 cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Decizia CM POPAM nr. 5/2016** privind modificarea POPAM 2014-2020;
- **Decizia CM POPAM nr. 6/2016** a Comitetului de Monitorizare a POPAM 2014-2020.
- **Ordinul MADR privind aprobarea schemei de ajutor de minimis *„Sprijin pentru punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității”*, aferentă Programului Operaţional pentru Pescuit şi Afaceri Maritime 2014-2020**

6.3. Alte documente

- Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014-2020;
- Ghidul Solicitantului PU4 - Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare) - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit;
- Manual de procedură AMPOPAM pentru punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității (inclusiv costuri de funcţionare şi animare - implementarea strategiilor de dezvoltare locală pentru pescuit)
- Strategia de Dezvoltare Locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin;
- Ghidul solicitantului **Masura 1** - *Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare;*
- Ghidul solicitantului **Masura 2** - *Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si cresterea calitatii vietii in zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin;*
- Regulamentul de Organizare si Functionare a FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin;
- Organigrama FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin ;
- Fise posturi FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin ;

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN JUDETUL TULCEA

- Contract de finantare nerambursabila nr. 55/24.03.2017;
- Instructiuni ale DGP AM POPAM.

Definitii si abrevieri utilizate in prezenta procedura

6.4. Definitii

Nr. crt.	Termenul	Definitia
1.	Accesul publicului la rezultatele proiectului	Asigurarea accesului publicului la rezultatele operațiunii, atat fizic cât și la informații despre rezultatele operațiunii/proiectului.
2.	Actori locali	Comunitati (pescaresti), persoane care activeazain cadrul sectorului pescaresc sau in sectoare conexe, comunitatile locale, organizatii publice sau private implicate in dezvoltarea zonei (ONG-uri, fundatii, asociatii, consilii locale, societatea civila, agenti economici, etc.)
3.	Agentie de plata	Directia Generala-Buget finante si fonduri europene, structura organizatoricain MADR responsabila cu efectuarea platilor aferente POPAM 2014-2020
4.	Autoritate de Audit	Autoritate nationala competenta sa efectueze audit public extern, in conformitate cu legislatia comunitarasi nationala, asupra fondurilor nerambursabile acordate Romaniei de UE prin FEPAM, precum si asupra cofinantarii nationale aferente, independenta de Autoritatea de Management si de Autoritatea de Certificare
5.	Autoritatea de Management pentru POPAM - Directia generala pescuit si Afaceri Maritime	Autoritate din cadrul MADR desemnatasi responsabila pentru gestionarea POPAM 2014-2020
6.	Beneficiar	Persoana juridica/persoana fizica autorizata care este destinatarul final al ajutorului
7.	Beneficiar colectiv	Organismul care cuprinde 2 sau mai multe entităţi (persoane fizice şi/sau juridice) care au interese, concepţii şi activităţi comune, care desfăsoară actiuni în interesul membrilor săi, al comunităţii locale sau al publicului larg.
8.	Cerere de finantare	Formular completat de catre solicitant, in vederea obtinerii finantarii prin POPAM 2014-2020
9.	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli efectuate de beneficiar aferente operatiunilor finantate din Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime care pot fi finantate atat din contributia financiara a UE cat si din cofinantarea publicasi/sau private, conform reglemetarilor legale ale Uniunii Europene si nationale privind eligibilitatea cheltuielilor
10.	Cheltuieli neeligibile	Cheltuielile efectuate de beneficiar aferente operatiunilor finantate din Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime care nu pot fi finantate din contributia financiara a UE sau din cofinantarea publica, conform reglemetarilor legale ale Uniunii Europene si nationale privind eligibilitatea cheltuielilor.

Nr. crt.	Termenul	Definitia
11.	Contract de finantare/ Angajament juridic	Actul juridic incheiat intre Ministerul Agriculturii si Dezvoltari Rurale, prin Autoritatea de management pentru POPAM, si beneficiar, prin care se acorda acestuia din urma asistenta financiara nerambursabila aferenta unei operatiuni in scopul atingerii obiectivelor POPAM, supus regulilor de adeziune, comutativ si sinalagmatic, prin care se stabilesc drepturile si obligatiile corelative ale partilor in vederea implementarii operatiunilor selectate specifice POPAM 2014—2020;
12.	Dezvoltare durabila	Poate fi definita ca o calitate mai buna a vietii pentru toata lumea, atat pentru prezent cat si pentru generatiile viitoare si inseamna: dezvoltare economica echilibrata si echitabila; nivele inalte de ocupare, coeiune sociala si incluziune; un inalt nivel de protective a mediului si o utilizare responsabila a resurselor natural; o politica coerenta care genereaza un system politic deschis, transparent si justificabil; cooperare international efectiva in vederea promovarii dezvoltarii durabile globale; ameliorarea mediului in sectorul pescaresc; reducerea impactului activitatilor asupra mediului si promovarea metodelor de productie ecologice
13.	DLRC/CLLD	Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii inseamna un set coerent de operatiuni cu scopul de a raspunde obiectivelor si nevoilor locale si care contribuie la indeplinirea strategiei Uniunii pentru o crestere inteligenta, durabilasi favorabila incluziunii si care este conceput si realizat de un grup de actiune locala
14.	Eligibilitate	Suma criteriilor pe care un beneficiar trebuie sa le indeplineascain vederea calificarii pentru a obtine finantare prin masurile finantate din FEPAM. Finantarea efectiva a proiectului se va decide in urma selectarii proiectului
15.	Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime (FEPAM)	Instrument de programare pentru pescuit, in cadrul perspectivei financiare a UE 2014-2020, reglementat prin Regulamentul (CE) nr. 508/2014
16.	FEPAM și normele privind ajutorul de stat	Sectorul pescuitului și acvaculturii este supus normelor în materie de concurență (care includ ajutorul de stat) numai în măsura stabilită de legiuitor, astfel cum prevede articolul 42 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE). Articolul 42 din TFUE se referă la producția și comercializarea produselor agricole (care acoperă producția, procesarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură). Articolul 8 alineatul (2) din FEPAM prevede că normele privind ajutoarele de stat nu se aplică plăților efectuate de statele membre care respectă normele FEPAM și care intră sub incidența articolului 42 din TFUE.

Nr. crt.	Termenul	Definitia
17.	Fonduri publice	Sume alocate din bugetul de stat, fondurile speciale, bugetul trezoreriei statului, bugetele locale, bugetele institutiilor publice finantate din venituri extrabugetare, ajutoare financiare externe acordate Romaniei sau institutiilor publice si credite externe contractate sau garantate de stat ori de autoritati ale administratiei publice locale, precum si imprumuturi interne contractate de autoritati ale administratiei publice locale;
18.	Ghidul solicitantului	Document elaborat de FLAG prin care se informeaza potentialii beneficiari cu privire la conditiile si modalitatea de acordare a unui sprijin public nerambursabil din Fondul European pentru pescuit si afaceri maritime pentru fiecare masura din cadrul POPAM 2014-2020.
19.	Grup de actiune locala in domeniul pescuitului (FLAG)	Un parteneriat public-privat la nivel local, alcatuit din reprezentanti ai institutiilor si autoritatilor publice locale, ai sectorului privat si ai societatii civile, avand aceleasi interese si obiective pentru a elabora si implementa o strategie de dezvoltare locala in domeniul pescuitului si acvaculturii, selectat de catre Autoritatea de management, constituit potrivit prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2015, cu modificarile si completarile ulterioare;
20.	Inovativ	Dezvoltarea sau introducerea unor produse si echipamente noi sau substantial imbunatatite, a unor procese si tehnici noi sau imbunatatite, a unor sisteme de gestionare si organizare noi sau imbunatatite, inclusiv la nivelul prelucrarii si al comercializarii (proiecte-pilot, dezvoltarea de noi produse, practici, procese si tehnologii, transferul de bune practici, inclusiv diseminarea rezultatelor catre toti actorii interesati)
21.	Interes colectiv	Acţiunea de reprezentare a voinţei colective, distincta de interesul personal, individual; vizează operatiuni adresate colectivităţii în scopul realizării obiectivelor propuse în SDL. Proiectul de interes colectiv poate fi elaborat/implementat de orice tip de organizaţie din categoria beneficiarilor eligibili,cu excepţia celor constituiţi în baza Legii 31/1990 privind societăţile comerciale, cu modificările şi completările ulterioare; a OUG 44/2008 privind desfăşurarea activităţilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale, cu modificările şi completările ulterioare
22.	Masura	Mijlocul prin care se permite cofinantarea proiectelor; unei masuri si se aloca o contributie financiara din partea Uniunii Europene si a Romaniei si un set de sarcini specifice.
23.	Operatiune	Proiect/contract/actiune, selectat/selectata de Autoritatea de Management, care contribuie la realizarea obiectivelor unei prioritati (Conform art. 2, pct. 9 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 JUDETUL TULCEA

Nr. crt.	Termenul	Definitia
24.	Parteneriat local	O asociere locala, constituit pe baza de voluntariat si care cuprinde reprezentanti ai actorilor locali relevanti (persoane juridice, institutii/organizatii si PFA – persoane fizice autorizate), care au ca scop comun imbunatatirea situatiei in zonele pescaresti prin elaborarea unei strategii de dezvoltare locala, atragerea de finantare din FEPAM si alte surse si implementarea de actiuni capabile sa conduca la obtinerea rezultatelor urmarite
25.	Pescar	Orice persoana care practica activitati de pescuit comercial, astfel cum sunt recunoscute de statul membru UE
26.	Pescuit in apele interioare	Activitati de pescuit desfasurate in scop comercial
27.	Pista de audit	Document care ofera posibilitatea urmaririi unei tranzactii din momentul initierii panain momentul in care se raporteaza rezultatele finale - reprezentand trasabilitatea documentelor/ operatiunilor
28.	Prioritatea Uniunii	Una din prioritatile unui program operational, cuprinzand un grup de masuri legate intre ele si care au obiective masurabile specifice
29.	Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime (POPAM)	Document programatic aprobat prin Decizia nr. 8416/25.11.2015 a CE, in baza caruia vor fi accesate sumele alocate Romaniei pentru perioada de programare 2014-2020
30.	Proiect	O serie de activitati economice indivizibile cu obiective stabilite, concepute pentru a produce un rezultat specific intr-o perioada de timp data. In contextul acestui ghid, Proiectul va fi ansamblul activitatilor desfasurate de un grup de institutii si organizatii locale (parteneriatul local) pentru a se constitui ca Grup Local si a elabora o strategie de dezvoltare locala pentru zona pescareasca aleasa
31.	Responsabil legal al proiectului	Poate fi reprezentantul legal al proiectului sau o persoana mandatata sa reprezinte si sa angajeze sub aspect patrimonial organizatia in proiectul in cauza
32.	Solicitant	Organizatie, institutie sau societate din sectorul public sau privat, persoana fizica autorizata, intreprinderi individuale/intreprinderi familiale.
33.	Valoarea totala a proiectului	Totalul cheltuielilor eligibile si neeligibile necesare pentru realizarea proiectului
34.	Valoare eligibila nerambursabila a proiectului	Valoarea cheltuielilor eligibile, realizate de catre Beneficiar, aferente proiectului eligibil/operatiunii eligibile, care poate fi finantata atat din FEPAM, in limita ratei de cofinantare conform reglementarilor comunitare, cat si din bugetul de stat conform reglementarilor legale comunitare si nationale in vigoare.
35.	Zona de pescuit si de acvacultura	Zona cu un tarm marin, fluvial sau lacustru ori incluzand iazuri, helestee, un rau sau un bazin hidrografic, cu un nivel semnificativ de ocupare a fortei de muncain domeniul pescuitului sau al acvaculturii, care este coerenta din punct de vedere functional in privinta aspectelor geografice, economice si sociale si care este desemnata ca atare de statul membru in cauza.

Nr. crt.	Termenul	Definitia
36.	Zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin	Zona de pescuit ce acopera teritoriul administrativ al 10 UAT-uri din judetul Tulcea: comunele CARCALIU, CERNA, DAENI, HAMCEARCA, HORIA, OSTROV, PECENEAGA, SMIRDAN, TURCOAIA si orasul MACIN

6.5. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	MADR	Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale
2.	AGA	Adunarea Generala a Actionarilor
3.	HCL	Hotararea Consiliului Local
4.	AM	Autoritatea de Management
5.	ANPA	Agentia Nationala pentru Pescuit si Acvacultura
6.	CLLD/DLRC	Community-Led Local Development/ Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii
7.	FEPAM	Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime (2014-2020)
8.	CM POPAM	Comitetul de Monitorizare al POPAM 2014-2020
9.	CR	Compartimentului Regional al DGP AMPOPAM
10.	CD	Consiliul Director
11.	DGP AMPOPAM	Directia Generala Pescuit – Autoritatea de Management pentru Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime
12.	CDL	Compartiment Dezvoltare Locala
13.	FLAG	Grupul de Actiune Localain domeniul Pescuitului/ POPAM 2014-2020
14.	GAL	Grup de Actiune Locala
15.	OG	Ordonanta Guvernului
16.	OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
17.	OMADR	Ordin al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale
18.	ONG	Organizatie neguvernamentala
19.	PNDR	Programul National de Dezvoltare Rurala
20.	POPAM	Programul operational pentru pescuit si afaceri maritime
21.	PU4	Prioritatea Uniunii 4
22.	SDL	Strategie de dezvoltare locala
23.	ROF	Regulament de organizare si functionare

7. Descrierea activitatii

7.1. Generalitati

Procedura de evaluare si selectie a cererilor de finantare prezinta activitatile pe care **FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin** urmeaza sa le realizeze in legatura cu analizarea cererilor de finantare pentru care se solicita sprijin financiar nerambursabil in cadrul ***STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALA INTEGRATA A ZONEI PESCARESTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN,*** finantata in cadrul POPAM 2014 - 2020, *PU4 Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale, Măsura III.3. - Punerea în aplicare a strategiilor de*

dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit.

Principalele activitati ale procesului de evaluare si selectie a cererilor de finantare depuse in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin sunt:

I. **evaluarea cererilor de finantare** - activitate care implica **expertii evaluare ai FLAG cu atributii de evaluare, la care se adauga expertiza subcontractata**, dupa caz;

II. **selectia cererilor de finantare** - activitate care implica **Comitetul de selectie a proiectelor (CSP)** si **Comisia de solutionare a contestatiilor (CSC)** (daca este cazul); membrii CSP si CSC sunt selectati si numiti de catre CD pentrul fiecare apel de proiecte.

7.2. Documente utilizate

Lista si provenienta documentelor utilizate

Nr. Crt.	Denumire	Provenienta
1.	Grila de evaluare calitativa tehnica/economica (Anexa 1)	FLAG
2.	Grila de punctaj (Anexa 2)	FLAG
3.	Lista criterii de selectie (Anexa 3)	FLAG
4.	Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut (Anexa 4)	FLAG
5.	Notificare solicitare informatii suplimentare (Anexa 5)	FLAG
6.	Notificare privind punctajul obtinut in urma etapei de evaluare tehnico-economica si rezultatul selectiei intermediare (Anexa 6)	FLAG
7.	Lista contestatiilor depuse (Anexa 7)	FLAG
8.	Raport intermediar de selectie (Anexa 8)	FLAG
9.	Raport final selectie (Anexa 9)	FLAG
10.	Notificare selectie finala (Anexa 10)	FLAG
11.	Cerere de renuntare la cererea de finantare (Anexa 11)	SOLICITANT
12.	Declaratie de evitare a conflictului de interese (Anexa 12)	FLAG
13.	Pista de audit (Anexa 13)	FLAG
14.	Regulamentul de organizare si functionare a Comitetului de Selectiea Proiectelor si a Comisiei de Solutionare a Contestatiilor (Anexa 14)	FLAG
15.	Borderou transmitere documente (Anexa 15)	FLAG

Continutul si rolul documentelor utilizate:

Grila de evaluare calitativa tehnica/economica (Anexa 1) este documentul completat de catre EVALUATOR (angajat propriu FLAG cu atributii de evaluare si/sau expert subcontractat) implicat in evaluarea calitativa tehnica/ economica a unei cereri de finantare, care cuprinde criterii/subcriterii de evaluare calitativa.

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF 36621262 JUDETUL TULCEA

Grila de punctaj (Anexa2) este documentul emis de catre EVALUATOR (angajat propriu FLAG cu atributii de evaluare si/sau expert subcontractat) care presupune punctarea unor criterii/subcriterii care sunt stabilite si aprobate pentru fiecare masura in parte.

Lista criterii de selectie (Anexa 3) este documentul care cuprinde criteriile de selectie in baza carora are loc selectia proiectelor facuta de catre Comitetul de Selectie a proiectelor.

Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut (Anexa 4) este documentul centralizator emis de FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin in urma finalizarii etapei de evaluare tehnico- economica.

Notificare solicitare informatii suplimentare (Anexa 5) este documentul emis de expertii evaluatori in procesul de evaluare-selectie prin care solicita clarificarea unor aspecte din cadrul cererii de finantare.

Notificarea privind punctajul obtinut in urma etapei de evaluare tehnico-economica si rezultatul selectiei intermediare (Anexa 6) este un document de informare a solicitantului, emis de FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin in urma etapei de evaluare tehnico-economica a cererilor de finantare si a etapei de selectie intermediara a proiectelor.

Lista contestatiilor depuse (Anexa 7) este un document centralizator emis si publicat de FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin cu privire la contestatiile depuse in diferitele faze ale procesului de evaluare-selectie.

Raportul intermediar de selectie (Anexa 8) este documentul emis de catre Comitetul de Selectie a Proiectelor al FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin la finalizarea etapei de evaluare tehnico-economica si dupa selectia intermediara a proiectelor.

Raportul final de selectie (Anexa 9) este documentul emis de catre Comitetul de Selectie a Proiectelor al FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin la finalizarea etapei de evaluare tehnico-economica si de selectie, emis dupa solutionarea contestatiilor privind evaluare tehnico-economica si selectia intermediara a proiectelor, dupa caz, fiind documentul final in baza caruia sunt selectate cererile ce vor obtine finantare in cadrul Strategiei de Dezvoltare locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin.

Notificarea privind selectia/neselectia proiectului (Anexa 10) este un document de informare a solicitantului privind selectia/neselectia proiectului, emis de FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin in urma etapei de selectie finala a proiectelor.

Cererea de renuntare la cererea de finantare (Anexa 11) este documentul transmis de catre reprezentantul legal al solicitantului catre FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin in vederea renuntarii la cererea de finantare depusa.

Declaratia de evitare a conflictului de interese (Anexa 12) este documentul de angajament asumat de expertii FLAG nominalizati pentru a realiza evaluarea/selectia cererii de finantare, de evaluatorii externi si de membrii CSP si CSC, daca este cazul

Pista de audit (Anexa 13) este documentul completat de catre expertii FLAG cu ocazia realizarii etapei de evaluare tehnico-economica si selectie a unei cereri de finantare in

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 JUDETUL TULCEA

continuarea Pistei de audit completata in procesul de verificare a conformitatii administrative si eligibilitatii.

Regulamentul de organizare si functionare a Comitetului de Selectie a Proiectelor si a Comisiei de Solutionare a Contestatiilor (Anexa 14) este documentul in baza caruia isi va desfasura activitatea Comitetul de Selectie a Proiectelor si Comisia de Solutionare a Contestatiilor.

Borderou de transmitere a documentelor (Anexa 15) este documentul completat de catre expertii FLAG in vederea transmiterii dosarului administrativ al cererii de finantare catre DGP - AMPOPAM.

7.3. Resurse necesare

7.3.1. Resurse materiale

- Echipamente informatice, echipamente de birotica si aplicatii destinate analizarii, prelucrarii si gestionarii datelor specifice activitatii desfasurate;
- Mijloace de comunicare adecvate: telefon, fax, posta electronica;
- Spatii adecvate procesului de verificare, evaluare/selectie – sediul de proiect al FLAG

7.3.2. Resurse umane

- Conform ROF si fiselor de post
- Expertiza subcontractata, dupa caz.

7.3.3. Resurse financiare

Sunt asigurate conform *Bugetului indicativ al costurilor de funcționare și animare*, anexa a Contractului de finantare nr. 55/24.03.2017.

8. Modul de lucru

Procesul de evaluare si selectie a cererilor de finantare face parte din circuitul logic al proiectelor inaintate spre finantare FLAG-ului Dunarea Veche - Bratul Macin in vederea punerii in aplicare a Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin, respectiv: **1.** Lansarea apelurilor de selectie a proiectelor si depunerea proiectelor de catre potentialii beneficiari la secretariatul FLAG; **2.** Evaluarea si selectia proiectelor la nivelul FLAG, utilizând procedura de evaluare si selectie, precum si criteriile stabilite in fisele masurilor/Ghidurile Solicitantului; **3.** Convocarea si intrunirea Comitetului de selectie/Comisiei de Evaluare a Contestatiilor (daca este cazul) in vederea incheierii procedurii de selectie a proiectelor; **4.** Intocmirea Rapoartelor de selectie aferente sesiunilor derulate, care vor cuprinde informatii privind numarul proiectelor conforme si eligibile (selectate/neselectate, precum si a celor neconforme, neeligibile, retrase dupa caz); **5.** Notificarea beneficiarului privind statutul proiectului depus la FLAG si depunerea proiectului la DGP AMPOPAM, în vederea verificării finale şi contractării.

FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin va organiza depunerea de proiecte in cadrul sesiunilor

inchise, astfel incat selectia va fi realizata in baza competitiei intre aplicatiile declarate eligibile si evaluate.

Evaluarea si selectia cererilor de finantare se face in doua etape si anume:

8.1. Evaluarea tehnica si economica a cererii de finanatare

Cererile de finantare declarate conforme administrativ si eligibile sunt evaluate calitativ (din punct de vedere tehnic si economic) pe baza grilelor de evaluare calitativa (tehnica si economica) - Anexa 1 si punctate, pe baza grilelor de punctaj - Anexa 2, elaborate pentru fiecare masura in parte, grile ce vor fi completate de catre 2 (doi) experti evaluatori (angajati ai FLAG si/sau experti subcontractati) pentru fiecare proiect in parte.

- **Actiuni premergatoare** procesului de evaluare tehnica si economica a cererilor de finantare sunt:

- Dupa aprobarea conformitatii administrative si eligibilitatii cererilor de finantare depuse in cadrul unui Apel de proiecte, Managerul FLAG va intreprinde demersurile necesare pentru demararea procesului de evaluare si selectie a proiectelor. Daca este cazul, pentru evaluarea tehnica si financiara a proiectelor va fi subcontractata expertiza de specialitate (experti externi). Pentru fiecare cerere de finantare vor fi alocati 2 experti evaluatori pentru respectarea principiului de verificare al celor "4 ochi".
- Proiectele verificate din punct de vedere al conformitatii si eligibilitatii si declarate conforme si eligibile vor fi repartizate, prin decizie a Managerului FLAG, in termen de 1 zi lucratoare, catre expertii evaluatori (angajati FLAG si/sau experti externi). Locatia de derulare a procesului de evaluare a cererilor de finantare este sediul de proiect al FLAG.

- **Actiuni specifice evaluarii cererilor de finantare**

Evaluarea calitativa tehnica si economica a unui proiect se va realiza de catre fiecare expert desemnat in parte, pe baza **Grilei de evaluare calitativa tehnica/economica.** În cadrul etapei de evaluare fiecare criteriu/subcriteriu va fi evaluat de fiecare expert evaluator (angajat FLAG / expertiza atrasa) utilizând un sistem de bifare de tip DA/NU (Anexa 1), urmat de stabilirea punctajului conform **Grilei de punctaj** (Anexa 2). In termen de 5 zile lucratoare/expert/proiect, fiecare expert va completa Grila de evaluare calitativa tehnica/economica si va justifica la rubrica observatii din grila optiunea aleasa pentru fiecare criteriu/subcriteriu. Grila de punctaj va fi completata de catre cei 2 experti in termen de 5 zile lucratoare/expert/proiect.

Pe tot parcursul etapei, experții evaluatori pot solicita informații suplimentare/clarificari (Anexa 5) , dacă se constată că acest lucru este necesar (de exemplu în cazul în care dosarul Cererii de finanțare conține informații contradictorii în interiorul lui, precum și în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele generale și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect), ce vor fi transmise prin prin e-mail, fax sau posta. Solicitantii au la dispozitie 5 zile lucratoare de la primirea Notificarii sa transmita clarificarile solicitate inclusiv documentele justificative, in caz contrar evaluarea tehnica si economica a cererii de finantare se va realiza doar pe

documentele existente.
Nu vor fi luate în considerare clarificările de natură să completeze/modifice datele inițiale ale proiectului depus. Clarificările admise de FLAG vor face parte integrantă din cererea de finanțare și vor fi avute în vedere în etapa de verificare de către experții AM POPAM, în cazul în care proiectul va fi selectat de către FLAG.

În etapa de evaluare calitativă, evaluatorii pot recomanda modificarea bugetului proiectului în sensul reducerii acestuia, astfel:

- cu valoarea cheltuielilor neeligibile pe care solicitantul le-a încadrat greșit ca eligibile și/sau
- diminuarea intensitatii sprijinului financiar nerambursabil de la la 90% la 50% ca urmare a nejustificarii corecte si reale, conform prevederilor Ghidulurilor Solicitantului elaborate de FLAG *a modului prin care se asigura* ***accesul publicului*** *la rezultatele proiectului si indeplinirea a cel putin unuia dintre criteriile:* ***interes colectiv*** *sau* ***beneficiar colectiv*** *sau* ***caracteristici inovatoare la nivel local*** si/sau
- cu valoarea cheltuielilor potențial eligibile dar care:

- fie nu au legătură directă cu activitățile propuse,
- fie nu sunt necesare pentru realizarea proiectului,
- fie sunt disproporționate în raport cu obiectivul proiectului,
- fie nu sunt rezonabile.

În cazul în care diminuarea bugetului depășește 20% din valoarea solicitată spre finanțare, cererea de finanțare este respinsă, cu exceptia cazului în care această diminuare intervine ca urmare a neacceptării contribuției în natură aduse de solicitant de catre evaluatori sau daca solicitantul nu justifica corect si real, conform prevederilor Ghidulurilor Solicitantului elaborate de FLAG a modului prin care se asigura accesul publicului la rezultatele proiectului si indeplinirea a cel putin unuia dintre criteriile: interes colectiv sau beneficiar colectiv sau caracteristici inovatoare la nivel local, pentru intesitatea sprijinului finanaciar nerambursabil de 90%.

In procesul de analiza a cererii de finantare depuse de catre un solicitant care a mai depus si alta/alte cerere/cereri de finantare, iar aceasta/acestea au fost respinse in etapele de verificare administrativa, expertii evaluatori vor verifica motivele de respingere ale cererii/cererilor de finantare in documentele evaluarilor/selectiilor anterioare derulate la nivel FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin, in vederea consemnarii existentei unui posibil risc cu privire la veridicitatea declaratiilor sau informatiilor prezentate de solicitant in cererea de finantare.

In cazul in care solicitantul a mai depus cerere/cereri de finantare, iar aceasta/acestea au fost respinse din motive care privesc veridicitatea declaratiilor/informatilor prezentate in cererile de finantare anterioare, expertii vor consemna aceste informatii la rubrica "Observatii" din **Grila de evaluare calitativa tehnica/economica** (Anexa 1).

Dupa completarea Grilelor de evaluare calitativa tehnica/economica (Anexa 1) fiecare expert va completa Grila de punctaj (Anexa 2) acordand punctaje aferente fiecarui

criteriu/subcriteriu, asa cum au fost aprobate in cadrul Ghidului Solicitantului si anexelor acestuia.

Anexele (1 si 2) intocmite de cei doi experti evaluatori sunt verificate si aprobate de catre Managerul FLAG in termen de max. 3 zile lucratoare de la primirea acestora.

Dupa finalizarea tuturor evaluarilor tehnico-economice aferente masurii si sesiunii respective, in termen de max. 2 zile lucratoare, se intocmeste, de catre un expert desemnat de Managerul FLAG, *Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut* (Anexa 4), ca medie aritmetica a punctajului acordat de cei doi experti.

Dupa incheierea etapei de evaluare tehnica si economica a cererilor depuse in cadrul sesiunii respective, conform celor de mai sus, este demarat procesul de selectie a cererilor de finantare.

II. Selectia cererilor de finantare depuse

8.2. Selectia cererilor de finantare

Procesul de selectie a cererilor de finantare se realizeaza dupa incheierea etapei de evaluare tehnica si economica a cererilor depuse in cadrul sesiunii respective.

In cadrul acestei etape are loc convocarea si intrunirea **Comitetului de selectie a proiectelor** in vederea demararii procedurii de selectie a proiectelor (in termen de max. 3 zile lucratoare de la incheierea etapei de evaluare prin aprobarea *Listei cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut*) .

Comitetului de selectie i se prezinta *Situatia proiectelor depuse, Situatia proiectelor declarate eligibile* si *Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut (Anexa 4)* - rezultata in urma etapei de evaluare tehnica si economica a cererilor de finantare.

In selectia cererilor de finantare, se va aplica regula „dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, in momentul selectiei vor fi prezenti peste 50% din membrii Comitetului de selectie, din care cel putin 51% vor fi reprezentanti ai mediului privat si societatii civile.

Functionarea Comitetului de Selectie a proiectelor se face in baza *Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Comitetului de Selecţie a proiectelor depuse in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin* (Anexa 14).

Procesul de selectie a cererilor de finantare se realizeaza la randul sau in 2 etape:

8.2.1. <u>Selectia intermediara a cererilor de finantare</u>

Selectia cererilor de finantare se va face in baza *Criteriilor de selectie* (Anexa 3) aprobate o data cu Ghidurile Solicitantului pentru fiecare masura de finantare a *Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin*. Principalul criteriu este **ordinea descrescatoare a punctajului obtinut**. Daca doua sau mai multe proiecte au acelasi punctaj, ordinea lor este stabilita dupa punctajul obtinut pentru un alt criteriu de selectie, asa cum este stabilit in Ghidul Solicitantului si anexele sale. Daca si la

acest criteriu proiectele au obtinut acelasi punctaj, ordinea lor este stabilita dupa punctajul obtinut pentru alte doua criterii de selectie din formularul *Criterii de selectie* (Anexa 3). Proiectele care nu intrunesc punctajul minim necesar in vederea selectarii, asa cum a fost aprobat prin Ghidul Solicitantului si anexele sale, sunt considerate respinse, indiferent daca suma alocata permite finantarea acestora.

In aceasta etapa se intocmeste **Raportul intermediar de selectie** (Anexa 8), aprobat de catre Comitetul de Selectie a Proiectelor care va cuprinde informatii privind proiectele conforme si eligibile selectate pentru finantare / selectate fara finantare / neselectate / retrase, precum si a celor neconforme, neeligibile, dupa caz. Dupa aprobare, Raportul de selectie intermediar este postat pe pagina de internet a FLAG Bratul Macin - Dunarea Veche, www.flagbratulmacin.ro, in sectiunea ***Rapoarte de selectie / Rapoarte intermediare de selectie.***

Tot in aceasta aceasta etapa, expertii FLAG intocmesc, intr-o (1) zi lucratoare de la aprobarea Raportului intermediar de selectie, ***Notificarea solicitantului*** (Anexa 6), prin care acesta este informat asupra punctajului obtinut in etapa de evaluare tehnico-economica (evaluare calitativa si punctaj) si asupra deciziei **intermediare** privind selectia / neselectia cererii de finantare si posibilitatea de a face contestatie in termen de 10 zile lucratoare de la data primirii notificarii.

Actiuni specifice solutionarii contestatiilor cu privire la punctajul si selectia intermediara a cererilor de finantare

Contestatiile depuse dupa termenul precizat mai sus, vor fi respinse iar rezultatul obtinut in cadrul etapei de evaluare tehnico-economica si selectie intermediara va fi mentinut.

Analiza contestatiilor depuse se va realiza conform prevederilor **Procedurii privind solutionarea contestatilor** în vigoare, publicata pe pagina web a FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin www.flagbratulmacin.ro.

Contestatarul NU poate sa depuna documente noi care sa completeze, sa modifice sau sa inlocuiasca documentele a caror analiza a condus la actul administrativ contestat.

In maxim 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a contestatiilor cu privire la rezultatul etapei de evaluare tehnico-economica si selectiei intermediare, Expertul FLAG desemnat de catre Managerul FLAG va intocmi *Lista contestatiilor depuse* (Anexa 7).

Este convocata Comisia de Solutionare a Contestatiilor (CSC). In situatia in care contestatia rezultatului evaluarii si selectiei intermediare este admisa ca fiind fondata de catre Comisia de Solutionare a Contestatiilor (CSC) si cererea de finantare respectiva obtine un punctaj superior, , se reintocmeste *Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut* (Anexa 4), conform punctajelor / informatiilor re-evaluate rezultate in urma solutionarii contestatiilor.

Expertii FLAG intocmesc, intr-o (1) zi lucratoare de la aprobarea de catre Directorul executiv/Managerul FLAG a *Listei cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut* (Anexa 4) rezultata in urma solutionarii contestatiilor, *Notificarea cu privire la rezultatul analizei contestatiilor* in conformitate cu prevederile Procedurii operationale de solutionare a contestatiilor (POSC), in vigoare.

Concomitent are loc o noua convocare si intrunire a **Comitetului de selectie a proiectelor** in vederea finalizarii procedurii de selectie a proiectelor.

8.2.2. Selectia finala a cererilor de finantare

După încheierea etapei de selecție intermediara, precum și a etapei de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), Comitetul de selecție a proiectelor al FLAG se va reuni si va întocmi **Raportul final de selecție** (Anexa 9), in baza *Listei cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut* (Anexa 4), conform informatiilor rezultate in urma contestatiilor solutionate, Raport în care vor fi înscrise: proiectele selectate pentru finantare, proiectele selectate fara finantare, proiectele neselectate, proiectele retrase, precum cele neconforme, neeligibile, valoarea acestora și numele solicitanților.
Selectia finala a proiectelor se realizeaza, ca si selectia intermediara, in baza *Criteriilor de selectie* (Anexa 3) aprobate odata cu Ghidurile Solicitantului pentru fiecare masura de finantare a *Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin*. Principalul criteriu este **ordinea descrescatoare a punctajului obtinut,** reflectata in *Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut* (Anexa 4), conform informatiilor rezultate in urma contestatiilor solutionate. Daca doua sau mai multe proiecte au acelasi punctaj, ordinea lor este stabilita dupa punctajul obtinut pentru un alt criteriu de selectie, asa cum este stabilit in Ghidul Solicitantului si anexele sale. Daca si la acest criteriu proiectele au obtinut acelasi punctaj, ordinea lor este stabilita dupa punctajul obtinut pentru alte doua criterii de selectie din formularul *Criterii de selectie* (Anexa 3).
CSP se va reuni in maxim 3 zile de la aprobarea *Listei cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut* (Anexa 4) rezultata in urma solutionarii contestatiilor.
Raportul final de selectie se posteaza pe site-ul FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin www.flagbratulmacin.ro. In termen de o (1) zi lucratoare de la aprobarea si postarea Raportului final de selectie, Expertii FLAG transmit catre solicitanti *Notificarea in urma Raportului final de selectie* (Anexa 10), prin care acesta este informat asupra rezultatului final al selectiei.

Raportul final de selectie si deciziile finale de selectie / neselectie pentru finantare a proiectelor depuse in cadrul respectivei sesiuni, transmise prin *Notificarea in urma Raportului final de selectie (Anexa 10)* nu pot fi contestate.

In cazul in care suma valorii nerambursabile a tuturor cererilor de finantare depuse in cadrul unui apel este mai mica sau egala cu alocarea totala financiara aferenta apelului respectiv si nu exista proiecte cu punctaj sub punctajul minim de selectie, se va parcurge direct etapa selectiei finale, intocmindu-se direct Raport final de selectie, fără selectie intermediara.

În situația în care, în cadrul unei sesiuni un solicitant declarat *selectat cu finantare* de către FLAG, se retrage și rămâne astfel o suma disponibilă, această sumă poate fi alocată primului solicitant din aceeași sesiune declarat *selectat fără finanțare* de către FLAG sau în situația în care un solicitant declarat *selectat cu finantare* de către FLAG este respins de către AM POPAM și rămâne în acest fel o suma disponibilă, această sumă poate fi realocată către primul solicitant declarat *selectat fără finanțare* în cadrul aceluiași apel.

In aceaste situatii, FLAG va emite un *Raport final de selecție* revizuit aferent aceleiași sesiuni, asumat de CSP, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AMPOPAM a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către FLAG) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea *Raportului final de selecție revizuit* se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului final de selecție.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți peste 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care cel putin 51% să fie din mediul privat și societatea civilă.

Raportul de Selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenti ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea prevederilor legislației în vigoare. Raportul de selecție va fi datat și aprobat de către Reprezentantul legal al FLAG sau de un alt membru al Consiliului Director al FLAG mandatat în acest sens și va prezenta ștampila FLAG. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție – își schimbă reprezentantul legal, noul reprezentant legal va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, cu prezentarea documentelor justificative.

Fiecare persoană implicată în procesul de verificare, evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul FLAG (experți implicați în verificare și evaluare, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) va semna o Declarație de impartialitate și evitare a conflictului de interese pe propria răspundereprivind evitarea conflictului de interese, în care să se facă referire la prevederile OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interese si prevederile art. 326 din Codul Penal actualizat.

Experții evaluatori (angajati ai FLAG si/sau experti subcontractati) și membrii Comitetului de selectie a proiectelor si Comisiei de solutionare a contestatiilor (daca este cazul) vor respecta prevederile OG 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora si prevederile Procedurii operationale de evitare a conflictului de interese (POECI) in vigoare, emisa si aprobata la nivelul FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin: www.flagbratulmacin.ro.

Premergator procesului de evaluare si selectie, toate persoanele implicate, vor completa o declaratie pe proprie raspundere privind evitarea conflictului de interese, in care vor fi mentionate cel putin urmatoarele aspecte:

- numele si prenumele declarantului;
- functia detinuta la nivelul FLAG;
- rolul in cadrul procesului de evaluare;
- luarea la cunostinta a prevederilor privind conflictului de interese, asa cum este acesta prevazut in OG 66/2011, Sectiunea II – Reguli in materia conflictului de interese;

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN JUDETUL TULCEA 36621262

- asumarea faptului ca in situatia in care se constata ca aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, persoana semnatara este pasibila de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Daca pe parcursul implementarii strategiei, in cadrul procesului de evaluare de la nivelul FLAG a unor proiecte, apar situatii generatoare de conflict de interese, expertul FLAG se va abtine de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii si va informa managerul FLAG, in vederea inlocuirii cu un alt expert evaluator. Acelasi demers il vor intreprinde si membrii Comitetului de selectie a proiectelor si ai Comisiei de solutionare a contestatiilor (daca este cazul).

Nu au dreptul să fie implicaţi în procesul de verificare, evaluare și selectie a cererilor de finanţare următoarele persoane:

a) cele care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi sau care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanţi;
b) soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi ori care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanţi;
c) cele care au acordat servicii de consultanţă solicitantului sau detin parti părţi sociale și fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare acţiuni din capitalul subscris al societăţii comerciale de consultanţă sau asocierii de societăţi de consultanţă care a elaborat cererea de finanţare a solicitantului sau care acordă consultanţă pentru acesta;
d) cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare și selecție a Cererilor de Finanţare;

Orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relație profesională sau personală cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale în proiect are obligatia de a informa FLAG si de a prezenta o declarație în scris în care să explice natura relației/interesul respectiv. Respectivei persoane nu i se permite accesul la procesul de evaluare si selecție a proiectelor depuse in cadrul respectivului apel de proiecte si la documentele aferente acestuia.

In situaţia în care, în cursul procedurii de evaluare, selecție și soluționare contestații, aceste persoane descoperă sau constată o legătură de natura celor menţionate mai sus, acestea sunt obligate să o semnaleze şi să înceteze de îndată procedura de evaluare, selecție și soluționare contestații.

Declaratia de evitare a conflictului de interese (Anexa 12), se va semna pentru fiecare cerere de finantare in parte, de catre persoanele implicate in procesul de evaluare/ selectie a acestora.

Dupa finalizarea selectarii cererilor de finantare (emiterea Raportului final de selectie), FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin transmite, in termen de 3 zi lucratoare de la aprobarea

raportului, la secretariatul DGP-AM POPAM, pe baza unei adrese de inaintare si a unui Borderou de transmitere a documentelor, lista proiectelor selectate si propuse pentru finantare, Cererile de Finantare selectate pentru finantare (fie original, fie un CD, dupa caz) precum si dosarul administrativ al acestora, in original si un CD (documentele de verificare - grile, liste etc, Rapoartele de selectie (intermediare, finale, revizuite, dupa caz) emise de Comitetul de selecţie a proiectelor, însoţite de declaraţiile privind evitarea conflictului de interese şi alte documente care au condus la selectarea cererii de finanţare, după caz), în scopul verificării finale a eligibilităţii şi a modalităţii de selecţie, înainte de aprobare.

La finalizarea verificarii cererii de finantare, DGP AMPOPAM va transmite solicitantului la adresa declarata in cererea de finantare si, spre stiinta, FLAG-ului **Notificarea de aprobare** sau **de respingere a proiectului propus pentru finantare**, prin e-mail, fax sau posta.
Cererile de finantare care au fost declarate respinse de catre DGP AMPOPAM pot fi restituite solicitantilor, in baza unei solicitari scrise aprobate de catre Directorul General al AMPOPAM.

Solicitantii selectati pentru finantare de catre FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin si aprobati pentru finantarea nerambursabila din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea veche - Bratul Macin de catre DGP AMPOPAM vor fi notificati pentru transmiterea documentelor necesare contractarii. Documentele necesare contractarii si termenul de transmitere a acestora sunt precizate in Ghidurile Solicitantului in baza carora au fost depuse cererile de finantare. Compartimentul contractare din cadrul DGP AMPOPAM poate solicita si alte documente pe care le considera necesare in etapa de precontractare.

9. Incadrarea etapelor procedurii in timp

Etapele din cadrul procedurii de evaluare **tehnica si economica si selectia cererilor de finantare** sunt urmatoarele:

- Nominalizarea celor doi experti evaluatori: max. 1 zi lucratoare din momentul aprobarii eligibilitatii cererii de finantare
- Evaluare calitativa tehnica si economica a cererii de finantare max. 5 zile lucratoare/expert/cerere de la repartizarea cererii de finantare
- Evaluarea si completare Grilei de Punctaj: max. 5 zile lucratoare/expert/cerere; in cazul solicitarilor de clarificari, perioada se prelungeste corespunzator;
- Aprobarea documentelor de evaluare tehnico-economice si a grilelor de punctaj: max. 3 zile lucratoare de la primirea documentelor;
- Intocmirea *Listei cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut:* max. 2 zile lucratoare dupa finalizarea tuturor evaluarilor tehnico-economice aferente masurii si sesiunii respective,
- Selectia intermediara a cererilor de finantare: max. 3 zile de la Intocmirea *Listei cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului*
- Notificare solicitanti privind rezultatele evaluarii si selectiei intermediare: 1 zi lucratoare de la aprobarea si postarea Raportului intermediar de selectie
- Selectia finala a cererilor de finantare: max. 3 zile de la aprobarea *Listei cererilor*

de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut (Anexa 4) rezultata in urma solutionarii contestatiilor

- Publicarea pe site-ul www.flagbratulmacin.ro a rezultatului etapei de selectie finala: 1 zi lucratoare de la aprobarea Raportului final de selectie;
- Notificare solicitanti privind rezultatele selectiei finale: 1 zi lucratoare de la aprobarea si postarea Raportului final de selectie

10. Exceptii de la procedura

(1) Daca in urma evaluarii tehnice si economice sunt neclaritati sau se constata discrepante/omisiuni/erori de calcul, se solicita reprezentantului legal al solicitantului, clarificarea acestora. Aceste clarificari pot fi solicitate in etapa de evaluare tehnica si economica, in baza unei Notificari de solicitare a informatiior suplimentare (Anexa 5). Solicitantul are obligatia ca in termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sa transmita clarificarile solicitate inclusiv eventualele documente justificative, in caz contrar, evaluarea tehnica si economica a cererii de finantare se va realiza doar pe baza documentelor existente. Documentele justificative transmise nu vor aduce completari si/sau inlocuiri substantiale documentelor existente indosarul cererii de finantare, iar in cazul modificarii bugetului nu vor fi introduse cheltuieli eligibile noi.

(2) Daca exista divergente privind statusul cererii de finantare intre expertii care efectueaza verificarile, acestea sunt mediate/rezolvate de Managerul FLAG. Acesta completeaza "Observatiile" si noteaza decizia finala, urmand sa fie parcurse celelalte etape de verificare.

(3) In cazul in care solicitantul contesta rezultatele evaluarii si/sau selectiei cererii de finantare se vor aplica prevederile Procedurii Operationale de Solutionare a Contestatiilor, in vigoare.

(4) In cazul in care volumul de munca al expertilor (interni si/sau externi) implicati in procesul de evaluare / selectie este mare, termenele prevazute in prezenta procedura pot fi prelungite fiind justificate corespunzator in Pista de audit (Anexa 13)

11. Renuntarea la cererea de finantare

Solicitantul poate renunta la cererea de finantare in orice moment, in timpul procesului de evaluare tehnica/economica si de selectie printr-o cerere (Anexa 11).

Cererea de renuntare este aprobata de catre Directorul executiv/Managerul FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin, ceea ce implica intreruperea procesului de analiza a cererii de finantare.

12. Responsabilitati

Nr. Crt.	Compartimentul (postul)/ actiunea (operatiunea)	Director executiv	Experti evaluare	Comisia Selectie Proiecte
0	1	2	3	
1	Evaluare tehnico-economica	A	E, V, Ap, Ar	
2	Elaborare lista cereri de finantare in ordine descrescatoare punctaj	A	E,V, Ap, Ar	

3	Selectie intermediara	V	V, Ap, Ar	A
4	Selectie finala	V	V, Ap, Ar	A

E – elaborare V – verificare A – aprobare, Ap- aplicare, Ah- arhivare

13. Lista anexe

Nr. anexa	Denumire anexa	Codificare - Denumire procedura/editia/revizia
Anexa 1	Grila de evaluare calitativa-tehnica	Formular POES 1.1
	Grila de evaluare calitativa-economica	Formular POES 1.2
Anexa 2	Grila punctaj M1	Formular POES 2.1
	Grila punctaj M2	Formular POES 2.2
Anexa 3	Criterii de selectie M1	Formular POES 3.1
	Criterii de selectie M2	Formular POES 3.2
Anexa 4	Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut	Formular POES 4
Anexa 5	Notificare solicitare informatii suplimentare	Formular POES 5
Anexa 6	Notificare privind punctajul obtinut in urma etapei de evaluare tehnico-economica si rezultatul selectiei intermediare	Formular POES 6
Anexa 7	Lista contestatiilor depuse	Formular POES 7
Anexa 8	Raport intermediar de selectie	Formular POES 8
Anexa 9	Raport final selectie	Formular POES 9
Anexa 10	Notificare selectie finala	Formular POES 10
Anexa 11	Cerere de renuntare la cererea de finantare	Formular POES 11
Anexa 12	Declaratie de evitare a conflictului de interese	Formular POES 12
Anexa 13	Pista de audit	Formular POES 13
Anexa 14	Regulamentul de organizare si functionare a Comitetului de Selectiea Proiectelor si a Comisiei de Solutionare a Contestatiilor	Formular POES 14
Anexa 15	Borderou transmitere documente	Formular POES 15

14. Arhivare

Documente si arhive in format electronic - FLAG-ul va arhiva, conform contractului de finantare si *Procedurii operationale de monitorizare, raportare si arhivare* in vigoare documentele referitoare la evaluarea si selectia proiectelor depuse la FLAG.

Pastrarea documentelor, atat in format hartie cat si electronic, se va face de catre FLAG pana la inchidrea oficiala a Programului.

15. Modificarea manualului de procedura

Procedura se va modifica ori de cate ori este necesar prin utilizarea instructiunii de lucru privind modificarea manualului de proceduri/ propunere de completare/ modificare a manualului de proceduri. Aceasta va fi transmisa la DGP AMPOPAM pentru verificare si aprobare. Procedura modificata va primi revizie noua si/ sau editie noua.

Practic, in situatia in care se constata necesitatea modificarii/ completarii procedurii, compartimentul/ persoana care a generat procedura va intocmi *Formularul Instructiune de lucru privind modificarea/ completarea procedurii.*

Documentul cuprinde :

- Procedura care urmeaza a fi modificata (revizie, editie, cod);
- Tip modificare revizuire;
- Referinte cu privire la capitolul/ subcapitolul/ paragraful si pagina unde sunt efectuate modificarile;
- Textul original din procedura in vigoare si textul propus prin care se intentioneaza sa se inlocuiasca textul original;
- Fundamentarea pentru fiecare propunere de modificare cu referinte exacte privind cauza modificarii.

Numarul reviziei va deveni n+1 fata de versiunea anterioara (unde n = nr. versiune anterioara). Numarul editiei ramane neschimbat. Numarul maxim de revizii va fi de trei, dupa care procedurile vor avea o noua editie si revizie 0.

Aceasta Instructiune de lucru va fi verificata, datata si aprobata de Managerul FLAG/Directorul Executiv. Data aprobarii de catre DDGP AMPOPAM si ulterior de catre CD este data cand intra in vigoare reviziile, editiile.

Reviziile vor fi aprobate de catre Managerul FLAG/Directorul Executiv. O noua editie a procedurilor va fi aprobata de CD.

Procedura revizuita va fi tiparita integral si distribuita persoanelor responsabile cu implementarea ei.

16. Plan de inlocuire a personalului

Inlocuirea personalului din cadrul FLAG se va realiza in conformitate cu principiul separarii functiilor si cu principiul celor patru ochi.

In cazul lipsei personalului, Managerul FLAG va initia inlocuirea, cu respectarea principiilor enumerate mai sus.

Expertii, personalul din cadrul structurii evaluare proiecte al FLAG vor fi inlocuiti dupa cum urmeaza:

- Daca numarul expertilor este mai mic de 50% din capacitatea planificata, functionarea in regim normal a compartimentului se asigura prin implicarea celorlalti experti care vor prelua sarcinile persoanelor lipsa;
- Daca numarul expertilor este egal cu 50% din capacitatea normala planificata, dar o parte din personal lipseste, functionarea in regim normal a compartimentului se asigura prin redistribuirea sarcinilor corespunzatoare expertilor prezenti;
- Daca Managerul FLAG lipseste, functionarea in regim normal a structurii evaluare proiecte a FLAG se asigura prin preluarea de către Expertul evaluare, monitorizare sau Responsabilul financiar a atributiilor Managerului, atribuțiile acestora de realizare a evaluarii proiectelor fiind preluate de către expertul animator.

Pe intreaga perioada in care o persoana inlocuieste o alta persoana, sarcinile primei persoane se vor prelua de catre alta persoana in conformitate cu procedurile aprobate, astfel incat o singura semnatura a aceleiasi persoane sa fie pe un document.

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 30621262 MACIN, JUDETUL TULCEA

Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei prezentei proceduri 2
2. Situatia editiilor si a reviziilor prezentei proceduri 2
3. Difuzarea procedurii 2
4. Scopul 2
5. Domeniul de aplicare 2
6. Documente de referinta 3
   - 6.1. Legislatie UE 3
   - 6.2. Legislatie nationala 4
   - 6.3. Alte documente 4
   - 6.4. Definitii 5
   - 6.5. Abrevieri 9
7. Descrierea activitatii 9
   - 7.1. Generalitati 9
   - 7.2. Documente utilizate 10
   - 7.3. Resurse necesare 12
8. Modul de lucru 12
   - 8.1. Evaluarea tehnica si economica a cererii de finanatare 13
   - 8.2. Selectia cererilor de finantare 15
9. Incadrarea etapelor procedurii in timp 20
10. Exceptii de la procedura 21
11. Renuntarea la cererea de finantare 21
12. Responsabilitati 21
13. Lista anexe 22
14. Arhivare 23
15. Modificarea manualului de procedura 23
16. Plan de inlocuire a personalului 23

Cuprins 25

Anexa 1 - Formular POES 1.1

Grila de Evaluare calitativă – tehnică

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale

Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare) - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ A ZONEI PESCĂREŞTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN

Măsura nr. .....

Titlul proiectului : .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Fonduri publice..(%)

Nr inregistrare FLAG																	

Solicitant	Responsabil legal
Denumire.....	Nume .....
Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcţie

Nr. crt	Criterii de evaluare tehnică	DA/NU/NU ESTE CAZUL
1.	**CALITATEA ŞI COERENŢA PROIECTULUI**	
1.1	Coerenţa documentaţiei tehnice (SF/DALI/PT/MJ) si a cererii de finantare. Datele sunt suficiente, corecte şi justificate	
	Piesele scrise sunt complete și respectă în totalitate concluziile din studiile de teren, expertiza tehnica, audit energetic (daca este cazul).	
	Părţile desenate sunt complete şi corespund cu părţile scrise, daca este cazul	
	Devizul general/devizele pe obiect respectă metodologia în conformitate cu	

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN JUDETUL TULCEA

	modelul cadru solicitat/legislatie in vigoare. Devizele (general şi pe obiecte) estimative sunt clare, complete, realiste şi strâns corelate cu evaluarile/ memoriile tehnice si caietele de sarcini, acolo unde este cazul	
1.2	Calitatea propunerii. Proiectul este realist în raport cu activitățile de realizare a investiției și a tehnologiei promovate	
	Memoriul justificativ/cererea de finantare este clar prezentat/a	
	Graficului de implementare a activităţilor este corect stabilit și prezentat într-o înlănțuire logică	
1.3	Corelarea între obiectivele proiectului şi rezultatele acestuia. Solicitantul demonstrează modul in care proiectuleste parte integrantă a strategiei locale si modul in care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei/Masurii.	
	Obiectivele proiectului sunt clare şi pot fi atinse în perspectiva realizării proiectului. Activităţile proiectului sunt clar identificate şi detaliate şi strâns corelate în cadrul calendarului de realizare, cu atribuţiile membrilor echipei de proiect şi cu planificarea achiziţiilor publice. Rezultatele şi indicatorii sunt corelaţi cu activităţile şi ţintele stabilite. Sunt fezabile? Sunt identificate riscuri şi mecanisme adecvate de gestionare a riscurilor?	
2.	**SUSTENABILITATEA PROIECTULUI**	
2.1	Solicitantul dovedeşte capacitatea tehnică de a asigura menţinerea rezultatelor şi efectelor proiectului după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile.	
3	**CAPACITATEA SOLICITANTULUI DE A IMPLEMENTA PROIECTUL**	
3.1	Resursele umane pentru implementarea proiectului sunt suficiente (număr, calificare, experienţă).	
	Atribuţiile membrilor echipei de proiect sunt clar definite şi sunt adecvate metodologiei de implementare a proiectului	

Observatii:

- se va preciza daca proiectul este propus spre aprobare/respingere, inclusiv motivele care au condus la propunerea de respingere.
- Bugetul indicativ rezultat in urma evaluarii (valoare totala, valoare eligibila, valoare nerambursabila).

Nume/prenume expert	Semnatura	Data
Expert 1		
Expert 2		

Observatii Expert 1

Observatii Expert 2

Director executiv / Manager FLAG

☐ ***APROBAT*** ☐ ***RESPINS***

Nume si Prenume: .....

Semnatura.....

Data:.....

Anexa 1- Formular POES 1.2

Grila de Evaluare calitativă – Economică

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale

Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ A ZONEI PESCĂREŞTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN

Măsura nr. .....

Titlul proiectului : .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Fonduri publice.....(%)

Nr. de inregistrare FLAG															

Solicitant	**Reprezentant legal**
Denumire..... Tel/fax..... Email	Nume Prenume Funcţie

Nr. crt	Criterii de evaluare economică şi financiară	DA/NU/NU ESTE CAZUL
1.	**Calitatea şi coerenţa proiectului**	
1.1	**Coerenţa documentaţiei tehnico economice** Se va evalua coerenţa documentaţiei tehnico economice,fezabilitatea calendarului de implementare a proiectului şi dacă există corelaţie între elementele tehnice şi cele economice înscrise în SF/DALI/PT/MJ, Plan de achizitii, Bugetul proiectului (anexa H), Cererea de finantare	
1.2	**Claritatea metodologiei de implementare a operaţiunii** Se va evalua claritatea metodologiei de implementare, a planului de achizitii, a activitatilor previzionate, claritatea documentatiilor atasate	

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 30621262 JUDETUL TULCEA

94

	(SF/DALI/PT/MJ).	
2.	**Sustenabilitatea financiara a proiectului**	
2.1	Solicitantul dovedeşte capacitatea **financiară** pentru implementarea proiectului şi de a asigura menţinerea rezultatelor şi efectelor proiectului după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile	
2.2	Operaţiunea este durabilă din punct de vedere financiar.	
3.	**Evaluarea economică şi financiară a proiectului**	
3.1	**Structura şi justificarea bugetului propus** Bugetul proiectului este corect întocmit şi corelat cu activităţile previzionate, cu resursele implicate în realizarea proiectului şi cu rezultatele /indicatorii prestabiliti.	
3.2	Bugetul proiectului este corelat cu graficul de implementare?	
3.3	Costurile sunt realiste şi justificate? *Vor fi verificate comparativ ofertele de preţuri pe baza cărora este fundamentat planul de achiziţii cu informaţii aflate la dispoziţia experţilor verificatori. Ex: internet, baze de date, etc.* *Ofertele de preţuri care stau la baza estimării valorii achiziţiei provin de la un operator economic care poate fi identificat prin denumire şi CUI ?)*	
4	**Capacitatea solicitantului pentru implementarea proiectului**	
4.1	Resursele umane pentru implementarea proiectului sunt suficiente (număr, calificare, experienţă).	
4.2	Atribuţiile membrilor echipei de proiect sunt clar definite şi sunt adecvate metodologiei de implementare a proiectului	

Observatii:

- se va preciza daca proiectul este propus spre aprobare/respingere, inclusiv motivele care au condus la propunerea de respingere.
- Bugetul indicativ rezultat in urma evaluarii (valoare totala, valoare eligibila, valoare nerambursabila).

Nume/prenume expert	Semnatura	Data
Expert 1		
Expert 2		

Observatii Expert 1

_____

_____

_____

Observatii Expert 2

_____

_____

_____

Director executiv / Manager FLAG

☐ ***APROBAT*** ☐ ***RESPINS***

Nume si Prenume: .....

Semnatura.....

Data:.....

Anexa 2 - Formular POES 2.1

GRILA DE PUNCTAJ

M1 - Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale
Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare) - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit
STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATA A ZONEI PESCĂREŞTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN
Măsura nr. 1 - Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare

Titlul proiectului : .....

Nr. Inregistrare proiect FLAG															

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)

Solicitant	Responsabil legal
Denumire.....	Nume
Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcţie

Nr.crt	CRITERII/ SUBCRITERII	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT EXPERT 1
1.	**Proiecte depuse de pescari sau membrii familiei pescarului care isi diversifica activitatea**	**10**	
2.	**Contribuţia proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii** *Tipurile de operatiuni propuse in proiect vizeaza:*	**20**	
	a. actiuni incluse in Direcţia 1 de acţiune (consolidare / inovare pescuit) - infiintare puncte de desfacere a produselor pescăreşti (hala comercializare peşte, piaţă de peşte); reabilitare spatii de depozitare peşte; infiintare/reabilitare spaţii pentru depozitare echipamente pescăreşti; dezvoltarea procesarii, comercializarii si marketingului produselor piscicole si promovarea consumului de produse piscicole in zona, infiintare centre de siguranţă şi repaus pentru pescari, creare sisteme de securitate pentru activitatea pescarilor, impotriva braconajului, infiintare centre de service pentru ambarcaţiuni pescăreşti, realizare atelier pentru producţia	20	

	și reparația de unelte și scule de pescuit, achiziția de mijloace specializate de transport pește, magazine mobile si alte elemente cu impact pentru sectorul de pescuit și acvacultura etc		
	b. actiuni incluse in Direcția 2 de acțiune (diversificare/activitati conexe pescuitului) - realizarea de unități de cazare, unitati de alimentatie publica, spatii/servicii agrement cu specific pescaresc (pensiuni, camping, restaurant, ponton-restaurant, cherhana etc), achizitie/adapatare ambarcatiuni si dotari aferente pentru pescaturism, ecoturism etc, dezvoltarea sectorului mestesugaresc etc	10	
	c. actiuni incluse in Direcția 3 de acțiune (formare, educatie, reconversie): formare profesională, instruire, furnizarea de servicii de educație corelate /conexe cu domeniul de pescuit și acvacultură	5	
3.	**Crearea de noi locuri de muncă sau menținerea* locurilor de muncă existente:**	**30**	
	3.1 Crearea de noi locuri de muncă	**20**	
	a. min. 5 noi locuri de muncă ENI;	20	
	b. min. 3 noi locuri de muncă ENI;	15	
	c. min. 2 noi locuri de muncă ENI;	10	
	d. min 1 loc nou de muncă ENI	5	
	3.2 Menținerea locurilor de muncă existente	**10**	
	a. min. 9 locuride muncă mentinute (inclusiv 9);	10	
	b. min. 6 locuri de muncă mentinute (inclusiv 6);	7	
	c. intre 1 si 3 locuri de munca menținute.	3	
4A.	**Calitatea si relevanta proiectului in raport Strategia de dezvoltare locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin (*criteriul se va puncta doar pentru solicitantii organisme de drept public, organizatii non-profit, organizatii de producători recunoscute din domeniul pescuitului comercial sau al acvaculturii, asociatii profesionale si pentru proiecte în interesul colectiv si cu beneficiar colectiv*)**	**Max 30**	
	4A.1 coerenta proiectului din punct de vedere al activităților propuse, al obiectivelor si rezultatelor	Max 10	
	4A.2 proiecte care deservesc mai mult de o localitate	5	
	4A.3 proiecte depuse in parteneriat	5	
	4A.4 proiecte care au grup tinta exclusiv pescarii si/sau membrii familiilor acestora	5	
	4A.5 Numar de persoane care beneficiaza de rezultatele/activitatile proiectului	Max 5	
	a. > 100	5	
	b. intre 30 - 100	3	
4B.	**Viabilitatea economică și tehnică a proiectului (*criteriul se va*	**Max 30**	

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 TULCEA

	puncta doar pentru solicitantii operatori economici si pentru proiectele de investitii private)		
	4B.1 Calitatea propunerii tehnico-economice (claritatea, coerenta, realismul proiectului in raport cu Strategia zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin si obiectivele Masurii M2, corelarea activitatile proiectului cu graficul de implementare, bugetul alocat)	Max 10	
	4B.2 Rata rezultatului din exploatare (rRe) pentru anii 2-5 ≥ 10%	3	
	4B.3 Durata de recuperare a investiției (Dr) ≤ 8 ani	4	
	4B.4 Rata rentabilității capitalului investit (rRc) pentru anii 2-5 ≥ 7%	3	
	4B.5 Ponderea finantarii nerambursabile in capitalul propriu ≤ 50% (*se evalueaza exercitiul financiar precedent anului depunerii cererii de finantare*)	5	
	4B.6 Sustenabilitatea proiectului dupa incetarea finantarii nerambursabile *Solicitantul dovedeste capacitate de a asigura mentinerea, intretinerea si functionarea investitiei dupa incheierea proiectului si incetarea finantarii europene*	5	
5.	**Contribuția proiectului la obiectivele transversale ale UE**	**10**	
	5.1 Egalitatea de sanse	**5**	
	Solicitantul identifica potentialele aspecte legate de discriminare in contextul proiectului si prevede solutii pentru rezolvarea lor	5	
	5.2 Dezvoltare durabila	**5**	
	Proiectul propune in cadrul investitiei actiuni specifice proiectiei mediului (de ex. utilizare de energii regenerabile sau alte actiuni care duc la indeplinirea acestui obiectiv). *Se acordă punctaj numai dacă componenta de mediu este descrisa distinct, bugetata si justificata corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	5	
	PUNCTAJ TOTAL	**Max 100**	

** 3 locuri de munca mentinute echivaleaza cu un loc de munca nou creat*

Punctaj minim proiect - 35 puncte

Observatii: Justificarea punctajului acordat

Expert 1:

Nume/prenume	Semnatura	Data
Expert 1		

Director executiv / Manager FLAG

☐ ***APROBAT*** ☐ ***RESPINS***

Nume si Prenume: ..... Semnatura..... Data.....

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN JUDEȚUL TULCEA

Anexa 2 - Formular POES 2.1

GRILA DE PUNCTAJ

M1 - Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale
Măsura Nr. III.2: Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunităţii
STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATA A ZONEI PESCĂREŞTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN
Măsura nr. 1 - Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare

Titlul proiectului : .....

Nrinregistrare proiect FLAG																		

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)

Solicitant	Responsabil legal
Denumire.....	Nume
Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcţie

Nr.crt	CRITERII/ SUBCRITERII	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT EXPERT 2
1.	**Proiecte depuse de pescari sau membrii familiei pescarului care isi diversifica activitatea**	**10**	
2.	**Contribuţia proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii** *Tipurile de operatiuni propuse in proiect vizeaza:*	**20**	
	a. actiuni incluse in Direcţia 1 de acţiune (consolidare / inovare pescuit) - infiintare puncte de desfacere a produselor pescăreşti (hala comercializare peşte, piaţă de peşte); reabilitare spatii de depozitare peşte; infiintare/reabilitare spaţii pentru depozitare echipamente pescăreşti; dezvoltarea procesarii, comercializarii si marketingului produselor piscicole si promovarea consumului de produse piscicole in zona, infiintare centre de siguranţă şi repaus pentru pescari, creare sisteme de securitate pentru activitatea pescarilor, impotriva braconajului, infiintare centre de service pentru ambarcaţiuni pescăreşti, realizare atelier pentru producţia şi reparaţia de unelte şi scule de pescuit, achiziţia de mijloace specializate de transport peşte, magazine mobile si alte elemente cu	20	

	impact pentru sectorul de pescuit şi acvacultura etc		
	b. actiuni incluse in Direcția 2 de acțiune (diversificare/activitati conexe pescuitului) - realizarea de unități de cazare, unitati de alimentatie publica, spatii/servicii agrement cu specific pescaresc (pensiuni, camping, restaurant, ponton-restaurant, cherhana etc), achizitie/adapatare ambarcatiuni si dotari aferente pentru pescaturism, ecoturism etc, dezvoltarea sectorului mestesugaresc etc	10	
	c. actiuni incluse in Direcția 3 de acțiune (formare, educatie, reconversie): formare profesională, instruire, furnizarea de servicii de educație corelate /conexe cu domeniul de pescuit și acvacultură	5	
3.	**Crearea de noi locuri de muncă sau menţinerea* locurilor de muncă existente:**	**30**	
	3.1 Crearea de noi locuri de muncă	**20**	
	a. min. 5 noi locuri de muncă ENI;	20	
	b. min. 3 noi locuri de muncă ENI;	15	
	c. min. 2 noi locuri de muncă ENI;	10	
	d. min 1 loc nou de muncă ENI	5	
	3.2 Menţinerea locurilor de muncă existente	**10**	
	a. min. 9 locuride muncă mentinute (inclusiv 9);	10	
	b. min. 6 locuri de muncă mentinute (inclusiv 6);	7	
	c. intre 1 si 3 locuri de munca menţinute.	3	
4A.	**Calitatea si relevanta proiectului in raport Strategia de dezvoltare locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin (*criteriul se va puncta doar pentru solicitantii organisme de drept public, organizatii non-profit, organizații de producători recunoscute din domeniul pescuitului comercial sau al acvaculturii, asociații profesionale si pentru proiecte în interesul colectiv si cu beneficiar colectiv*)**	**Max 30**	
	4A.1 coerenta proiectului din punct de vedere al activităților propuse, al obiectivelor si rezultatelor	Max 10	
	4A.2 proiecte care deservesc mai mult de o localitate	5	
	4A.3 proiecte depuse in parteneriat	5	
	4A.4 proiecte care au grup tinta exclusiv pescarii si/sau membrii familiilor acestora	5	
	4A.5 Numar de persoane care beneficiaza de rezultatele/activitatile proiectului	Max 5	
	a. > 100	5	
	b. intre 30 - 100	3	
4B.	**Viabilitatea economică şi tehnică a proiectului (*criteriul se va puncta doar pentru solicitanții operatori economici si pentru proiectele de investitii private*)**	**Max 30**	
	4B.1 Calitatea propunerii tehnico-economice (claritatea, coerenta,	Max 10	

	realismul proiectului in raport cu Strategia zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin si obiectivele Masurii M2, corelarea activitatile proiectului cu graficul de implementare, bugetul alocat)		
	4B.2 Rata rezultatului din exploatare (rRe) pentru anii 2-5 ≥ 10%	3	
	4B.3 Durata de recuperare a investiţiei (Dr) ≤ 8 ani	4	
	4B.4 Rata rentabilităţii capitalului investit (rRc) pentru anii 2-5 ≥ 7%	3	
	4B.5 Ponderea finantarii nerambursabile in capitalul propriu ≤ 50% (*se evalueaza exercitiul financiar precedent anului depunerii cererii de finantare*)	5	
	4B.6 Sustenabilitatea proiectului dupa incetarea finantarii nerambursabile *Solicitantul dovedeste capacitate de a asigura mentinerea, intretinerea si functionarea investitiei dupa incheierea proiectului si incetarea finantarii europene*	5	
5.	**Contribuţia proiectului la obiectivele transversale ale UE**	**10**	
	5.1 Egalitatea de sanse	**5**	
	Solicitantul identifica potentialele aspecte legate de discriminare in contextul proiectului si prevede solutii pentru rezolvarea lor	5	
	5.2 Dezvoltare durabila	**5**	
	Proiectul propune in cadrul investitiei actiuni specifice proiectiei mediului (de ex. utilizare de energii regenerabile sau alte actiuni care duc la indeplinirea acestui obiectiv). *Se acordă punctaj numai dacă componenta de mediu este descrisa distinct, bugetata si justificata corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	5	
	PUNCTAJ TOTAL	**Max 100**	

** 3 locuri de munca mentinute echivaleaza cu un loc de munca nou creat*

Punctaj minim proiect - 35 puncte

Observatii: Justificarea punctajului acordat

Expert 2:

Nume/prenume	Semnatura	Data
Expert 2		

Director executiv / Manager FLAG

☐ ***APROBAT*** ☐ ***RESPINS***

Nume si Prenume: .....

Semnatura.....

Data:.....

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN, JUDEŢUL TULCEA

Anexa 2 Formular POES 2.2

GRILA DE PUNCTAJ

M2 - Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si cresterea calitatii vietii in zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale
Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit
STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATA A ZONEI PESCĂRESTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN
Măsura nr. 2 - Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si cresterea calitatii vietii in zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin

Titlul proiectului : .....

Nr. Inregistrare proiect FLAG															

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)

Solicitant	Responsabil legal
Denumire.....	Nume
Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcţie

Nr.crt	CRITERII/ SUBCRITERII	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT EXPERT 1
1.	**Contribuţia proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii** *Tipurile de operatiuni propuse in proiect vizeaza:*	**15**	
	a. actiuni incluse in Direcţia 1 de actiune (investitii pentru protejarea mediului) - realizarea de infrastructuri sau achiziţia de echipamente pentru protecţia si conservarea mediului; achiziţia de echipamente/lucrari specifice pentru decolmatare si îngrijirea malurilor, inlocuirea motoarelor de ambarcatiuni vechi, poluante cu unele cu emisii reduse, instalatii ecologice, sisteme de iluminat cu panouri solare, campanii de informare, constientizare privind protejarea mediului; campanii de ecologizare in zona pescareasca etc	15	
	b. actiuni incluse in Direcţia 2 de acţiune (valorificarea patrimoniului natural, cultural, a identitatii locale): organizare evenimente de promovare a valorilor si traditiilor locale (festivaluri, targuri cu specific pescaresc si local, ateliere de creatie), infrastructura specifica pentru activitati culturale (muzeu local, sat pescaresc, centru cultural, centru de expozitii, punct de informare etc), amenajare/reabilitare trasee tematice; amenajare pontoane, pasarele, foisoare de observare, realizarea de lucrari de specialitate/promovare (ghiduri, pliante, harti,	10	

ASOCIAŢIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 JUDEŢUL TULCEA

103

	filme, monografii); proiecte cu caracter inovator (ex: harti online, portaluri de promovare) etc		
	c. actiuni incluse in Direcția 3 de acțiune (investitii pentru bunastare sociala) - servicii de baza, amenajare spatii verzi, parcuri, plaje publice, terenuri de sport, achizitia de echipamente pentru intretinere curatenie, spatii verzi; achizitia de camere de supraveghere etc	5	
2.	**Crearea sau mentinerea* de locuri de muncă ENI**	**20**	
	a. min 4 locuri de munca ENI (create si/sau mentinute)	20	
	b. min. 2 locuri de muncă ENI (create si/sau mentinute)	15	
	c. min 1 loc nou de muncă ENI (create si/sau mentinute)	10	
3.	**Calitatea si relevanta proiectului in raport Strategia de dezvoltare locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin**	**Max 30**	
	3.1 coerenta proiectului din punct de vedere al activităților propuse, al obiectivelor si rezultatelor	Max 10	
	3.2 proiecte care deservesc mai mult de o localitate	5	
	3.3 proiecte depuse in parteneriat	5	
	3.4 proiectele ce promoveaza actiuni inovative (facilități/ tehnologii/ echipamente/ utilaje/ dotări cu caracter inovator la nivel local/ organizațional, solutii noi/ inovative la probleme vechi)	5	
	3.5 Numar de persoane care beneficiaza de rezultatele/activitatile proiectului	Max 5	
	a. > 100	5	
	b. intre 30 - 100	3	
4.	**Viabilitatea economică și tehnică a proiectului**	**Max 20**	
	4.1 Calitatea propunerii tehnico-economice (claritatea, coerenta, realismul proiectului in raport cu Strategia zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin si obiectivele Masurii M1, corelarea activitatile proiectului cu graficul de implementare, bugetul alocat)	Max 10	
	4.2 Proiectul aduce beneficiile economice și/sau sociale comunitatii careia i se adreseaza *Se acordă punctaj numai dacă beneficiile economice si/sau sociale sunt descrise, justificate si cuantificate corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	Max 10	
5.	**Contribuția proiectului la obiectivele transversale ale UE**	**Max 10**	
	5.1 Egalitatea de sanse *Solicitantul identifica potentialele aspecte legate de discriminare in contextul proiectului si prevede solutii pentru rezolvarea lor*	**5**	

	5.2 Dezvoltare durabila Proiectul propune in cadrul investitiei actiuni specifice proiectiei mediului (de ex. utilizare de energii regenerabile sau alte actiuni care duc la indeplinirea acestui obiectiv). *Se acordă punctaj numai dacă componenta de mediu este descrisa distinct, bugetata si justificata corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	**5**	
6.	**Complementaritatea/ sinergia cu alte proiecte aflate in implementare** *Se acorda punctaj numai daca investiția/actiunile propuse prin proiect sunt complementare cu alte investiții/actiuni în curs de realizare/ finalizate de la nivelul zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin și sunt în legătură cu proiectul propus si complementarea este descrisa si justificata corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	**5**	
	PUNCTAJ TOTAL	**Max 100**	

** 3 locuri de munca mentinute echivaleaza cu un loc de munca nou creat*

Punctaj minim proiect - 35 puncte

Observatii: Justificarea punctajului acordat

Expert 1:

Nume/prenume	Semnatura	Data
Expert 1		

Director executiv / Manager FLAG

☐ ***APROBAT*** ☐ ***RESPINS***

Nume si Prenume: .....

Semnatura.....

Data:.....

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN JUDETUL TULCEA CIF: 36[illegible]1262

Anexa 2 Formular POES 2.2

GRILA DE PUNCTAJ

M2 - Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si cresterea calitatii vietii in zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale
Măsura Nr. III.2: Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunităţii
STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATA A ZONEI PESCĂREŞTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN
Măsura nr. 2 - Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si cresterea calitatii vietii in zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin

Titlul proiectului : .....

Nrinregistrare proiect FLAG																		

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)

Solicitant	Responsabil legal
Denumire.....	Nume
Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcţie

Nr.crt	CRITERII/ SUBCRITERII	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT EXPERT 2
1.	**Contribuţia proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii** *Tipurile de operaţiuni propuse in proiect vizeaza:*	**15**	
	a. actiuni incluse in Direcţia 1 de actiune (investitii pentru protejarea mediului) - realizarea de infrastructuri sau achiziţia de echipamente pentru protecţia si conservarea mediului; achiziţia de echipamente/lucrari specifice pentru decolmatare si îngrijirea malurilor, inlocuirea motoarelor de ambarcatiuni vechi, poluante cu unele cu emisii reduse, instalatii ecologice, sisteme de iluminat cu panouri solare, campanii de informare, constientizare privind protejarea mediului; campanii de ecologizare in zona pescareasca etc	15	
	b. actiuni incluse in Direcţia 2 de acţiune (valorificarea patrimoniului natural, cultural, a identitatii locale): organizare evenimente de promovare a valorilor si traditiilor locale (festivaluri, targuri cu specific pescaresc si local, ateliere de creatie), infrastructura specifica pentru activitati culturale (muzeu local, sat pescaresc, centru cultural, centru de expozitii, punct de informare etc), amenajare/reabilitare trasee tematice; amenajare pontoane, pasarele, foisoare de observare,	10	

	realizarea de lucrari de specialitate/promovare (ghiduri, pliante, harti, filme, monografii); proiecte cu caracter inovator (ex: harti online, portaluri de promovare) etc		
	c. actiuni incluse in Direcția 3 de acțiune (investitii pentru bunastare sociala) - servicii de baza, amenajare spatii verzi, parcuri, plaje publice, terenuri de sport, achizitia de echipamente pentru intretinere curatenie, spatii verzi; achizitia de camere de supraveghere etc	5	
2.	**Crearea sau mentinerea* de locuri de muncă ENI**	**20**	
	a. min 4 locuri de munca ENI (create si/sau mentinute)	20	
	b. min. 2 locuri de muncă ENI (create si/sau mentinute)	15	
	c. min 1 loc nou de muncă ENI (create si/sau mentinute)	10	
3.	**Calitatea si relevanta proiectului in raport Strategia de dezvoltare locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin**	**Max 30**	
	3.1 coerenta proiectului din punct de vedere al activităților propuse, al obiectivelor si rezultatelor	Max 10	
	3.2 proiecte care deservesc mai mult de o localitate	5	
	3.3 proiecte depuse in parteneriat	5	
	3.4 proiectele ce promoveaza actiuni inovative (facilități/ tehnologii/ echipamente/ utilaje/ dotări cu caracter inovator la nivel local/ organizațional, solutii noi/ inovative la probleme vechi)	5	
	3.5 Numar de persoane care beneficiaza de rezultatele/activitatile proiectului	Max 5	
	a. > 100	5	
	b. intre 30 - 100	3	
4.	**Viabilitatea economică și tehnică a proiectului**	**Max 20**	
	4.1 Calitatea propunerii tehnico-economice (claritatea, coerenta, realismul proiectului in raport cu Strategia zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin si obiectivele Masurii M1, corelarea activitatile proiectului cu graficul de implementare, bugetul alocat)	Max 10	
	4.2 Proiectul aduce beneficiile economice și/sau sociale comunitatii careia i se adreseaza *Se acordă punctaj numai dacă beneficiile economice si/sau sociale sunt descrise, justificate si cuantificate corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	Max 10	
5.	**Contribuția proiectului la obiectivele transversale ale UE**	**Max 10**	
	5.1 Egalitatea de sanse *Solicitantul identifica potentialele aspecte legate de discriminare in contextul proiectului si prevede solutii pentru rezolvarea lor*	**5**	

	5.2 Dezvoltare durabila Proiectul propune in cadrul investitiei actiuni specifice proiectiei mediului (de ex. utilizare de energii regenerabile sau alte actiuni care duc la indeplinirea acestui obiectiv). *Se acordă punctaj numai dacă componenta de mediu este descrisa distinct, bugetata si justificata corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	**5**	
6.	**Complementaritatea/ sinergia cu alte proiecte aflate in implementare** *Se acorda punctaj numai daca investiţia/actiunile propuse prin proiect sunt complementare cu alte investiţii/actiuni în curs de realizare/ finalizate de la nivelul zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin şi sunt în legătură cu proiectul propus si complementarea este descrisa si justificata corespunzator in cadrul proiectului si/sau anexele acestuia (studiu de fezabilitate, memoriu justificativ etc)*	**5**	
	PUNCTAJ TOTAL	**Max 100**	

** 3 locuri de munca mentinute echivaleaza cu un loc de munca nou creat*

Punctaj minim proiect - 35 puncte

Observatii: Justificarea punctajului acordat

Expert 2:

Nume/prenume	Semnatura	Data
Expert 2		

Director executiv / Manager FLAG

☐ ***APROBAT*** ☐ ***RESPINS***

Nume si Prenume: .....

Semnatura.....

Data:.....

Anexa 3 Formular POES 3.1

CRITERII DE SELECTIE

M1 - Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare) - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATA A ZONEI PESCĂREȘTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN

Măsura nr. 1 - Revitalizarea zonei pescaresti Dunarea veche - Bratul Macin prin consolidarea sectorului pescaresc si dezvoltarea sectoarelor complementare

Nr. crt	CRITERII
1.	**Ordinea punctajului** **Cererile de finanțare care nu realizează minim 35 puncte nu sunt selectate.*
	La punctaje egale va prevala:
2.	**Calitatea si relevanta proiectului in raport Strategia de dezvoltare locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin** *pentru solicitantii organisme de drept public, organizatii non-profit, organizații de producători recunoscute din domeniul pescuitului comercial sau al acvaculturii, asociații profesionale si pentru proiecte în interesul colectiv si cu beneficiar colectiv)* sau **Viabilitatea economică și tehnică a proiectului** *pentru solicitanții operatori economici si pentru proiectele de investitii private)*
3.	**Numarul de locuri de munca ENI** (create si mentinute)(max)
4.	**Valoarea investitiei/proiectului** (min)

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN, JUDETUL TULCEA

109

Anexa 3 - Formular POES 3.2

CRITERII DE SELECTIE

M2 - Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si cresterea calitatii vietii in zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

Măsura III.3: Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare) - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATĂ A ZONEI PESCĂREȘTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN

Măsura nr. 2 - Protejarea mediului, valorificarea patrimoniului natural si cultural si crestereacalitatiivietii in zona pescareascaDunarea Veche - Bratul Macin

Nr. crt	CRITERII
1.	**Ordinea punctajului** *Cererile de finanțare care nu realizează minim 35 puncte nu sunt selectate.
	La punctaje egale va prevala:
2.	**Calitatea si relevanta proiectului in raport cu Strategia de dezvoltare locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin**
3.	**Numarul de locuri de munca ENI** (create si mentinute)(max)
4.	**Valoarea investitiei/proiectului** (min)

Anexa Nr. 4 - Formular POES 4

FLAG.....
Nr. de înregistrare.....data.....

APROBAT,
Director Executiv / Manager FLAG

LISTA CERERILOR DE FINANȚARE DEPUSE ÎN CADRUL APELULUI

Prioritatea Uniunii nr. .....
Măsura nr.....

I.Plafonul financiar existent în cadrul sesiunii nr.....din perioada.....

II.Lista cererilor de finanțare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut

Nr. crt.	Solicitant	COD SMIS	Valoarea eligibilă (lei)	Valoarea ajutorului public nerambursabil (lei)	Punctaj

Întocmit		Aprobat
Expert		Director executiv/Manager FLAG

Anexa5 - Formular POES 5

FLAG .....

Nr. de înregistrare.....data.....

NOTIFICARE DE SOLICITARE A INFORMAȚIILOR SUPLIMENTARE

Prioritatea Uniunii Nr. 4: Creşterea gradului de ocupare a forţei de muncă şi sporirea coeziunii teritoriale

Măsura III.3: Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii, inclusiv costuri de functionare si animare) - Implementarea strategiilor de dezvoltare locala pentru pescuit

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ A ZONEI PESCĂREȘTI DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN

Măsura nr. .....

Titlul proiectului : .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei);

Nr. Inregistrare proiect FLAG															

Solicitant	**Reprezentat legal**
Denumire.....	Nume
Statut juridic ..... Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcție

Vă aducem la cunoştinţă faptul că, în urma verificării efectuate în etapa de conformitate administrativă / eligibilitate / evaluare calitativă / selecţie asupra Cererii de finanţare având nr de inregistrare..... a rezultat necesitatea clarificării unor subiecte pe care vi le prezentăm în partea I din acest formular.

Va rugăm să completaţi partea a II-a a formularului şi să transmiteti clarificarile FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

În cazul în care răspunsul dumneavoastră nu ne parvine în termenul menţionat sau documentele nu respectă cerinţele sau nu oferă clarificările solicitate, Cererea dumneavoastră de finanţare va fi evaluata doar pe baza documentelor existente. Nu vor fi luate în considerare clarificările de natură să completeze/modifice datele iniţiale ale proiectului depus.

ASOCIAȚIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 30621262 JUDEȚUL TULCEA

PARTEA I
A se completa de expertul/asistentul tehnic FLAG

Nr. crt.	Referinţa *(document /pct. din doc.)*	Subiecte de clarificat/Document lipsă
1		
2		

Pentru motivarea răspunsului dumneavoastră va rugăm să ataşaţi următoarele documente

1..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*
2..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*
3..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*
4..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*
5..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*

Cu stima,

Director executiv / Manager FLAG

PARTEA II
A se completa de Solicitant

1. Precizările **Reprezentantului legal** referitoare la solicitările menţionate în Partea I :

Nr. crt.	Referinţa *(document /pct. din doc.)*	Precizări
1		
2		

Declar că sunt de acord cu modificările şi ataşez următoarele documente solicitate:

1..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*
2..... în *original / copie cu menţiunea conform cu originalul*

Reprezentant legal

(nume, prenume,semnătura, ştampila, data)

Anexa 6 – Formular POES 6

FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin
Nr. de înregistrare.....data.....

NOTIFICARE
PRIVIND PUNCTAJUL OBTINUT IN URMA ETAPEI DE EVALUARE TEHNICO-ECONOMICA SI REZULTATUL SELECTIEI INTERMEDIARE

Stimată Doamnă/ Stimate Domn,

Vă facem cunoscut că cererea de finanţare nerambursabila depusa in cadrul sesiunii de depunere proiecte din luna...., anul..... cu nr.

Nr de inregistrare FLAG															

A obtinut punctajul total.....:

Denumire criteriu	Punctaj obtinut

si a fost declarata selectata pentru finanţare / selectata fara finantare / neselectata conform Raportului de selectie intermediar emis de Comitetul de selectie a proiectelor FLAG DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN din data de _____.

Va informam ca aveti posibilitatea sa contestati punctajul obtinut si/sau rezultatul selectiei intermediare in conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului
Precizam ca in cazul depunerii unei contestatii nu se pot aduce completari si/sau inlocuiri substantiale documentelor existente in dosarul cererii de finantare

În cazul în care doriți să contestați rezultatul evaluarii/selectiei intermediare, contestația se depune prin email/fax/poștă cu confirmare de primire sau personal la sediul de proiect FLAG DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN din sat MIRCEA-VODA, Str. Tulcei, Nr. 17, com. CERNA, jud. TULCEA, Tel: 0741164441; 0741163442, Fax: 0374092515, E-mail: office@aspir-leader.ro, office@flagbratulmacin.ro, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii prezentei Notificări.

Vă mulţumim pentru interesul pe care îl manifestați în legătură cu Strategia de Dezvoltare Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin si Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020.

Cu stimă,
Director executiv / Manager FLAG

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN, JUDETUL TULCEA

Anexa Nr. 7 - Formular POES 7

FLAG.....
Nr. de înregistrare.....data.....

APROBAT,
Director Executiv / Manager FLAG

LISTA CONTESTATIILOR DEPUSE ÎN CADRUL APELULUI

Prioritatea Uniunii nr. .....
Măsura nr.....

I.Plafonul financiar existent în cadrul sesiunii nr.....din perioada.....

II.Lista contestatiilor depuse

Nr. crt.	Solicitant	COD SMIS	Valoarea eligibilă contestată (lei)	Valoarea ajutorului public nerambursabil contestat (lei)	Punctaj contestat

Întocmit		Aprobat
Expert		Director executiv/Manager FLAG

MC

Anexa Nr. 8 - Formular POES 8

FLAG.....
Nr. de înregistrare.....data.....

APROBAT
Director Executiv / Manager FLAG

RAPORT INTERMEDIAR DE SELECTIE

Prioritatea Uniunii nr. .....
Măsura nr.....
Sesiunea .....

Plafonul financiar existent în cadrul sesiunii nr.....din perioada.....	...
Valoarea publica totala a proiectelor depuse:	...
Numarul proiectelor depuse:	...
Numarul proiectelor selectate pentru finantare:	...
Valoarea publica totala a proiectelor selectate pentru finantare:	...

Nr. crt.	Nr inreg FLAG	Data inreg	Nume Solicitant/ Adresa	Titlul proiectului	COD SMIS	Punctaj proiect	Valoarea eligibilă proiect (lei)		Valoarea neeligibila	Valoare totala proiect	Stare proiect
							Ajutor public nerambursabil (lei)	Contributie privata (lei)			
PROIECTE ELIGIBILE											
											Selectat pentru finantare
											Selectat pentru finanat
											Selectat fara finantare
											Neselectat
PROIECTE NEELIGIBILE											
											Neeligibil
PROIECTE NECONFORME											
											Neconform
PROIECTE RETRASE											
											Retras

COMITETUL DE SELECTIE A PROIECTELOR FLAG DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN			
Nr. crt	Nume si prenume	Functia CSP	Semnatura
1		Presedinte	
2		Membru 1	
3		Membru 2	
4		Membru 3	
5		Membru 4	

La prezenta intrunire au participat ____ membri din cei 5, din care _____(minim 51%) membri reprezinta sectorul privat si societatea civila.

Raportul intermediar de selectie a proiectelor depuse in cadrul Masurii_____, sesiunea _____ se considera APROBAT/ NEAPROBAT cu un numar de voturi de :

- pentru _____
- impotriva _____
- abtineri _____

Data:

Anexa Nr. 9 - Formular POES 9

FLAG.....
Nr. de înregistrare.....data.....

APROBAT
Director Executiv / Manager FLAG

RAPORT FINAL DE SELECTIE

Prioritatea Uniunii nr. .....
Măsura nr.....
Sesiunea .....

Plafonul financiar existent în cadrul sesiunii nr.....din perioada.....	...
Valoarea publica totala a proiectelor depuse:	...
Numarul proiectelor depuse:	...
Numarul proiectelor selectate pentru finantare:	...
Valoarea publica totala a proiectelor selectate pentru finantare:	...

Nr. crt.	Nr inreg FLAG	Data inreg	Nume Solicitant/ Adresa	Titlul proiectului	COD SMIS	Punctaj proiect	Valoarea eligibilă proiect (lei)		Valoarea neeligibila	Valoare totala proiect	Stare proiect
							Ajutor public nerambursabil (lei)	Contributie privata (lei)			
PROIECTE ELIGIBILE											
											Selectat pentru finantare
											Selectat pentru finanat
											Selectat fara finantare
											Neselectat
PROIECTE NEELIGIBILE											
											Neeligibil
PROIECTE NECONFORME											
											Neconform
PROIECTE RETRASE											
											Retras

COMITETUL DE SELECTIE A PROIECTELOR FLAG DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN			
Nr. crt	**Nume si prenume**	**Functia CSP**	**Semnatura**
1		Presedinte	
2		Membru 1	
3		Membru 2	
4		Membru 3	
5		Membru 4	

La prezenta intrunire au participat ____ membri din cei 5, din care _____(minim 51%) membri reprezinta sectorul privat si societatea civila.

Raportul final de selectie a proiectelor depuse in cadrul Masurii_____, sesiunea _____ se considera APROBAT/ NEAPROBAT cu un numar de voturi de :

- pentru _____
- impotriva _____
- abtineri _____

Data:

Anexa 10 - Formular POES 10

FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin
Nr. de înregistrare.....data.....

În atenţia
Denumirea Solicitantului .....
Adresa Solicitantului.....

NOTIFICARE REZULTAT SELECTIE FINALA

Stimată Doamnă / Stimate Domn,

Vă facem cunoscut că in urma **Raportului final de selectie** emis de **Comitetul de selectie a proiectelor** FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin din data de ....., cererea de finanţare nerambursabila depusa in cadrul sesiunii de depunere proiecte nr..... din luna...., anul.....

Nr inregistrare FLAG																				

a fost declarata **selectata pentru finanţare/ selectata fără finanţare / neselectata** prin Strategia de Dezvoltare Locala integrată a zonei de pescaresti Dunarea Veche – Bratul Macin - Programul Operaţional pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014 - 2020.

Va informam ca rezultatul selectiei finale, consemnat in Raportului final de selectie nu poate fi contestat.

Valoarea eligibila a proiectului propus de către dumneavoastră este de ..... lei.
*Va aducem la cunostinta ca decizia finala privind **aprobarea / respingerea** cererii de finantare declarata selectata de catre FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin apartine DGP AMPOPAM, care, in urma verificarii finale a eligibilitatii si a selectiei, va transmite **Notificarea de aprobare / respingere a proiectului,** care va fi comunicata, prin fax sau e-mail, atat catre FLAG cat si organizatiei dvs. in calitate de beneficiar.*

Vă mulţumim pentru interesul pe care îl manifestaţi în legătură cu **Strategia de Dezvoltare Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin** si **Programul Operaţional pentru Pescuit şi Afaceri Maritime 2014-2020.**

Cu stimă,
Director executiv / Manager FLAG

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 JUDETUL TULCEA

Anexa 11 - Formular POES 11

APROBAT,
Director executiv / Manager FLAG

SOLICITANT.....

SOLICITARE DE RENUNTARE
la cererea de finanțare

CĂTRE:

Vă rugăm să aprobati renuntarea la cererea de finanțare înregistrată la FLAG DUNAREA VECHE - BRATUL MACIN cu nr. de înregistrare:

Nr. inregistrare/ COD SMIS																

pentru proiectul cu titlul....., înregistrat in sesiunea din luna..... anul..... din următorul motiv: _____

_____

Reprezentant legal al solicitantului:

Nume.....

Prenume.....

Semnătura.....

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36521262 MACIN, JUDETUL TULCEA

124

Anexa 12- Formular POES 12

DECLARATIA DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul/ subsemnata ..... *(nume, prenume),* in functia de ..... in cadrul FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin, nominalizat pentru a realiza verificarea conformitatii administrative si a eligibilitatii cererii de finantare:

Prioritatea Uniunii Nr.: .....

Masura: .....

Titlul proiectului: .....

Nr. inregistrare FLAG															

Solicitant: .....

avand cunostinta de prevederile art. 326 din Codul Penal, declar pe propria raspundere:

- ☐ nu acord servicii de consultanţă solicitantului, după caz;
- ☐ nu deţin părţi sociale şi nu fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare acţiuni din capitalul subscris al societăţii comerciale de consultanţă sau asocierii de societăţi de consultanţă care a elaborat cererea de finanţare a solicitantului sau care acordă consultanţă pentru acesta;
- ☐ nu sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care deţin părţi sociale, acţiuni din capitalul subscris al solicitantului ori care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al societăţii comerciale de consultanţă sau asocierii de societăţi de consultanţă care a elaborat cererea de finanţare a solicitantului sau care acordă consultanţă pentru acesta;
- ☐ nu deţin părţi sociale, acţiuni din capitalul subscris al solicitantului şi nu fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare al solicitantului;
- ☐ nu sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care deţin părţi sociale, acţiuni din capitalul subscris al solicitantului ori care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al solicitantului;

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN, JUDETUL TULCEA

☐ nu am vreun un interes de natură să-mi afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/selectare/soluţionare a contestaţiei.

In cazul in care descopar in perioada verifIcarii ca sunt in incompatibilitate, voi declara aceasta imediat si voi propune sa fiu inlocuit/ inlocuita in verificarea cererii in cauza, in conformitate cu prevederile *Procedurii operationala de evitare a conflictului de interese* in vigoare

Semnatura,

Data

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF: 36621262 MACIN, JUDETUL TULCEA

126

Anexa 13 – Formular POES 13

PISTA DE AUDIT A CERERII DE FINANTARE

Numărul de înregistrare al Cererii de finanțare:

Denumire proiect:

Denumire solicitant:

Nr. crt.	Activitatea	Instituția	Data intrare	Data ieșire	Întocmit			Documente generate sau completate	Observații
					Nume	Funcția	Semnătura		

Anexa 14 – Formular POES 14

Regulament de organizare şi funcţionare al Comitetului de Selectie a Proiectelor(CSP) şi al Comisiei de Solutionare a Contestaţiilor (CSC) pentru proiectele depuse in cadrul Strategiei de Dezvotare Locala Integrata a zonei pecascaresti Dunarea Veche - Bratul Macin 2014 - 2020

Capitolul 1. Dispoziţii generale

Art.1. Comitetul de selectie a proiectelor reprezintă organismul tehnic cu responsabilităţi privind selectarea pentru finanţare a proiectelor depuse la FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin, în conformitate cu Procedura operationala de evaluare si selecţie (POES).

Art.2. Comisia de solutionare a contestaţiilor reprezintă organismul tehnic cu responsabilităţi privind soluţionarea contestaţiilor adresate în legătură cu rezultatele procesului de evaluare a proiectelor pentru finanţare.

Art.3. Comitetul de selectie a proiectelor şi Comisia de solutionare a contestaţiilor sunt organizate şi funcţionează în conformitate cu prevederile prezentului regulament de organizare şi funcţionare.

Capitolul 2. Definiţii

Art.4. Termenul „sesiune de depunere" reprezintă perioada calendaristică în cadrul căreia FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin poate primi proiecte din partea potenţialilor beneficiari.

Art.5. Termenul „selectia cererilor de finantare" reprezintă lucrările Comitetului de selectie a proiectelor şi ale Comisiei de solutionare a contestaţii, concretizate în emiterea Raportul intermediar / final de selectie, document in baza caruia sunt finantate proiectele in cadrul Strategieie de Dezvoltare Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin.

Capitolul 3. Scopul şi obiectul de activitate

Art.6. Comitetul de selectie a proiectelor şi Comisia de contestaţii au ca scop luarea deciziilor privind selectarea sau neselectarea pentru finantare a proiectelor depuse in cadrul masurilor de finantare ale Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin, proiecte declarate eligibile.

Capitolul 4. Componenţa Comitetului de selectie a proiectelor şi a Comisia de solutionare a contestaţiilor

Art.7. **Comitetul de selectie a proiectelor este compus din 5 membri** reprezentanti ai sectorul public, economic (inclusiv pescaresc), social si ai societăţii civile din zona pescareasca Dunarea Veche - Bratul Macin. In cadrul Comitetului de selectie, reprezentantii sectorului privat trebuie sa reprezinte de cel putin 51%.

Art.8. Comitetul de selectie a proiectelor are in componenta un preşedinte si 4 membri. Secretariatul Comitetului de selectie a proiectelor este asigurat de Compartimentul administrativ al FLAG;

Art. 9 Comisia de contestaţii are în componenţă un preşedinte si 2 membri. Secretariatul Comisiei de solutionare a contestatiilor este asigurat de Compartimentul adminsitrativ al FLAG.

Art.10. a) Membrii Comitetului de selectie a proiectelor sunt selectati si numiti de catre Consiliul Director a FLAG pentru fiecare apel de proiecte.

ASOCIAŢIA FLAG DUNĂREA VECHE BRATUL MĂCIN 1 CIF: 36621262 MĂCIN, JUDEŢUL TULCEA

b) Membrii Comisiei de solutionare a contestatiilor sunt selectati si numiti (daca este cazul, respectiv daca sunt depuse contestatii) de catre Consiliul Director pentru fiecare apel de selectie.
c) Perioada de exercitare a funcţiilor va fi pe parcursul unui apel de selecţie.

Capitolul 5. Obligaţiile Comitetului de Selectare a Proiectelor şi ale Comisiei de Contestaţii

Art.11. Preşedintele si membrii Comitetului de selectie a proiectelor şi ai Comisiei de solutionare a contestaţiilor, în îndeplinirea atribuţiilor ce le revin ca urmare a prezentului Regulament, au următoarele obligaţii:
a) de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul prezentului Regulament;
b) de a respecta confidenţialitatea lucrărilor, imparţialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de selectie a proiectelor şi ale Comisiei de solutionare a contestaţiilor şi evitarea conflictului de interese;
c) Nu au dreptul să fie implicaţi în procesul de selectie a cererilor de finanţare următoarele persoane: cele care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi sau care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanţi; soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi ori care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanţi; cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare și selecție a Cererilor de Finanţare.
d) in adoptarea deciziilor sa se aplice regula „dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, in momentul selectiei vor fi prezenti peste 50% din membrii Comitetului de selectie, din care peste 51% vor fi reprezentanti ai mediului privat si societatii civile în unanimitate;
e) de a consemna, în rapoarte, deciziile adoptate în cadrul Comitetului de selectie a proiectelor şi in cadrul Comisiei de solutionare a contestaţiilor.

Capitolul 7. Selectia proiectelor depuse spre finanţare la FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin

Art.12. Convocarea si intrunirea Comitetului de Selectie a Proiectelor in vederea derularii procedurii de selectie a proiectelor are loc dupa incheierea etapei de evaluare tehnica si economica si punctare a cererilor depuse in cadrul sesiunii respective si, daca este cazul, dupa derularea etapei de solutionare a contestatiilor.
Art.13. Comitetului de selectie i se prezinta Situatia proiectelor depuse, Situatia proiectelor declarate eligibile si Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut (in cazul selectiei intermediare) si/sau Lista cererilor de finantare in ordine descrescatoare a punctajului obtinut rezultata in urma solutionarii contestatiilor, pentru selectia finala (documente anexe ale Proceduri operationale de evaluare si selectie - POES).
Art.14. In prima faza se realizeaza selectia intermediara a cererilor de finantare, in baza Criteriilor de selectie (Anexe ale Ghidurilor Solicitantului) aprobate odata cu Ghidurile Solicitantului pentru fiecare masura de finantare a Strategiei de Dezvoltare Locala Integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin. Principalul criteriu este ordinea descrescatoare a punctajului obtinut. Daca doua sau mai multe proiecte au acelasi punctaj, ordinea lor este stabilita dupa punctajul obtinut pentru un alt criteriu de selectie, asa cum este stabilit in Ghidul Solicitantului si anexele sale. Daca si la acest criteriu proiectele au obtinut acelasi punctaj, ordinea lor este stabilita dupa punctajul obtinut pentru alte doua criterii de selectie din formularul Criterii de selectie. Proiectele care au

intrunesc punctajul minim necesar in vederea selectarii, asa cum a fost aprobat prin Ghidul Solicitantului si anexele sale, sunt considerate neselectate, indiferent daca suma alocata permite finantarea acestora. In aceasta etapa se intocmeste Raportul de selectie intermediar, aprobat de catre Comitetul de Selectie a Proiectelor care va cuprinde informatii privind numarul proiectelor conforme si eligibile (selectate pentru finantare/selectate fara finantare/neselectate/retrase), precum si a celor neconforme, neeligibile, dupa caz.

Art.15. Selecţia proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar că în momentul selecţiei să fie prezenţi peste 50% din membrii Comitetului de Selecţie, din care cel putin 51% să fie din mediul privat, inclusiv societatea civilă.

Art 16. Lucrările şi deciziile Comitetului de selectie a proiectelor se consemnează într-o minută întocmită de secretariatul Comitetului şi semnată de preşedinte si membrii Comiteteului. Minuta este înregistrata în Registrul de inregistrare al documentelor FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin.

Art. 17. In aceasta aceasta etapa, expertii FLAG intocmesc Notificarea solicitantului privind rezultatul evaluarii si selectiei intermediare prin care acesta este informat asupra rezultatului obtinut in etapa de evaluare si selectie intermediara si posibilitatea de a face contestatie.

Art. 18. Pentru solutionarea procedurala a contestatiilor depuse cu privire la evaluarea si selectia intermediara a proiectelor se intruneste Comisia de Solutionare a Contestatiilor (CSC), acre are rolul de a aproba/respinge solutiile transmise de expertii FLAG, experti diferiti de cei implicati in verificarea / evaluarea initiale ale proiectului. Lucrarile CSC se consemneaza intr-o minuta intocmita de secretariatul Comisiei şi semnata de presedinte si membri. Deciziile care se iau sunt cele stabilite de majoritate. Minuta este înregistrata în Registrul de inregistrare al documentelor FLAG Dunarea veche - Bratul Macin.

Art. 19. Dupa finalizarea etapei de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), Comitetul de selecţie a proiectelor al FLAG se reuneste si întocmeste Raportul de Selecţie Final, în care vor fi înscrise: proiectele eligibile selectate pentru finantare, proiectele eligibile selectate fara finantare, proiecte eligibile neselectate, proiectele retrase, neeligibile, neconforme valoarea acestora și numele solicitanţilor.

Art. 20. Raportul final de selectie se posteaza pe site-ul FLAG Dunarea Veche – Bratul Macin www.flagbratulmacin.ro.

Capitolul 8. Procedura de soluţionare a contestaţiilor cu privire la rezultatul evaluării proiectelor

Art.21. Contestaţiile privind rezultatele evaluarii si selectiei intermediare a proiectelor rezultate ca urmare a aplicării procesului de evaluare si selectie intermediara vor fi depuse, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării.

Art.22. Contestatiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse prin email/fax sau la sediul de proiect FLAG.

Art.23. Vor fi considerate contestaţii şi analizate în baza prezentei proceduri doar acele solicitări care contestă: punctajul obtinut in urma procesului de evaluare tehnico-financiara, cu specificarea denumirii criteriului/subcriteriului de punctaj, asa cum este mentionat in notificarea prin care se comunica rezultatul sau rezultatul selectiei intermediare: considerentele de respingere enumerate in notificarea de respingere in etapa de selectie intermediara cu specificarea denumirii criteriului/ subcriteriului de selectie.

Art. 24. Activitatea de solutionare a contestatiilor pentru etapa de evaluare/selectie a proiectelor este coordonată de Director executiv/Managerul FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin.

Art. 25. Pentru asigurarea tratamentului egal, confidentialitatii si impartialitatii, membrii CSC vor semna inainte de începerea procesului de soluţionare a contestatiilor, *Declaratia de evitare a conflictului de interese, confidentialitate şi impartialitate*. Declaratiile impreuna cu documentatia aferenta solutionarii contestatiei vor fi atasate Dosarului administrativ al proiectului pentru care a fost depusa contestatia.

Art. 26. Termenul de analizare a tuturor contestatiilor depuse pentru o masura este de 15 zile lucratoare de la expirarea termenului maxim de depunere a contestatiilor si poate fi prelungit cu inca maxim 15 zile lucratoare daca la nivelul entitatii responsabile de instrumentare a contestatiilor numarul de contestatii depuse este foarte mare sau daca perioada de analiza a contestatiilor se suprapune cu sesiuni de verificare.

Art. 27. Pentru soluţionarea contestaţiilor, membrii Comisiei vor analiza in mod independent contestatia, in limitele investirii lor determinate prin decizia CD, ei putand decide numai asupra aspectelor care formeaza obiectul contestatiei.

Art. 28. În situaţia în care există aspecte de ordin tehnic sau juridic care necesită o opinie de specialitate care excede sfera de competenţă a membrilor, Comisia de solutionare a contestaţiilor poate solicita în scris opinia unui expert, ce va avea un rol consultativ. Opiniile de specialitate ale membrilor sau ale expertului consultat sunt consemnate într-un proces verbal şi asumate sub semnătură de către acesta/ceştea, constituind o anexă la minută.

Art. 29. Comisia de solutionare a contestatiilor poate solicita copii ale unor documente justificative suplimentare din dosarul cererii de finantare sau dupa caz consultarea intregului dosar aferent cererii de finantare.

Art. 30. Lucrarile CSC se consemneaza intr-o minuta intocmita de secretariatul Comisiei şi semnata de presedinte si membri. Deciziile care se iau sunt cele stabilite de majoritate. Minuta este înregistrata în Registrul de inregistrare al documentelor FLAG. Secretariatul CSC informeaza solicitantul cu privire la rezultatul contestatiei printr-o Notificare.

Capitolul 9. Rapoartele finale de selecţie

Art. 31. Dupa parcurgerea procedurii de selectie intermediara si dupa caz, a celei de solutionare a contestatiilor, Comitetul de selectie elaboreaza Raportul final de selectie, aprobat de Directorul executiv/ Managerul FLAG Dunarea Veche - Bratul Macin care contine proiectele eligibile selectate pentru finantare, proiectele eligibile selectate fara finantare, proiecte eleigibile neselectate, proiectele retrase, neeligibile, neconforme, valoarea acestora și numele solicitanților.

Art. 32. Comitetul de Selectie transmite la FLAG Raportul de selectie. FLAG verifica Raportul de selectie, iar in cazul semnalarii unor erori, FLAG transmite la Comitetul de selectie a proiectelor lista erorilor. Dupa aprobarea corectiilor in Comitetul de Selectie, se elaboreaza Raportul de Selectie rectificat.

Art. 33. FLAG verifica conformitatea datelor din rapoartele de selectie, publicarea pe site şi notificarea solicitantilor in urma aprobarii Raportului de selectie efectuandu-se numai dupa aceasta verificare.

Art. 34. In cazul in care suma valorii nerambursabile a tuturor cererilor de finantare depuse in cadrul unui apel este mai mica sau egala cu alocarea totala financiara aferenta apelului respectiv si nu exista proiecte cu punctaj sub punctajul minim de selectie, se va parcurge direct etapa selectiei finale, intocmindu-se direct Raport final de selectie, fără selectie intermediara.

Art. 35. În situația în care, în cadrul unei sesiuni un solicitant declarat selectat cu finantare de către FLAG, se retrage și rămâne astfel o suma disponibilă, această sumă poate fi alocată primului solicitant din aceeași sesiune, declarat selectat fără finanțare de către FLAG sau în situația în care

ASOCIAȚIA FLAG DUNĂREA VECHE BRAȚUL MĂCIN CIF: 36621262 JUDEȚUL TULCEA

un solicitant declarat selectat cu finantare de către FLAG este respins de către AM POPAM și rămâne în acest fel o suma disponibilă, această sumă poate fi realocată către primul solicitant declarat selectat fără finanțare în cadrul aceluiași apel. In aceaste situatii, FLAG va emite un Raport final de selecție revizuit aferent aceleiași sesiuni, asumat de CSP, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AMPOPAM a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către FLAG) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior.

Capitolul 10. Prevederi tranzitorii / Dispoziţii finale

Prezentul regulament se aplică pentru proiectele depuse in cadrul sesiunilor de depunere a proiectelor organizate în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala integrata a zonei pescaresti Dunarea Veche - Bratul Macin, finantata prin POPAM 2014 - 2020.

Anexa Nr. 15 - Formular POES 15

BORDEROU DE TRANSMITERE A DOCUMENTELOR

Nr. inregistrare ____/ data_____
Denumire FLAG _____

Va transmitem alaturat, documentele mentionate in Anexa.
(nume, prenume, semnatura, stampila)

Nr. crt.	Nr. de inregistrare al documentului (CF, dosar administrativ care cuprinde doc. cu nr. de inregistrare etc)	Denumirea documentului
1		
2		
3		
4		
5		

Denumire FLAG _____
Am predat
(nume, prenume, semnatura, data)

DGP-AMPOPAM
Am primit
(nume, prenume, semnatura, data)

ASOCIATIA FLAG DUNAREA VECHE BRATUL MACIN CIF 36021262 JUDETUL TULCEA